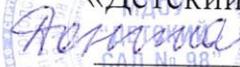


Утверждаю  
Заведующая МДОУ  
«Детский сад №98»  
  
Н.Ю. Донина



Отчет  
о результатах самообследования  
муниципального дошкольного образовательного  
учреждения  
«Детский сад №98 комбинированного вида»  
за 2023год

## Информационная справка

Самообследование МДОУ «Детский сад № 98» г. о.Саранск проводится на основании следующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п. 3, 13, ст.29 п.3);

– постановление Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. №1218 «О внесении изменений в Порядок о проведения самообследования образовательной организации»;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

### **Цель самообследования:**

Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МДОУ «Детского сада № 98».

### **Задачи самообследования:**

- получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в учреждении;

- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;

- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

### **В процессе самообследования проводится оценка:**

- системы управления образовательной организацией;
- содержания качества образовательной деятельности организации;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования ввнутренней системы оценки качества образования.

## **Общие сведения об образовательной организации.**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №98 комбинированного вида» создано в 1982 году в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Полное наименование Учреждения: муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №98 комбинированного вида».

Сокращенное наименование: МДОУ «Детский сад №98».

Юридический адрес учреждения: 430034, Республика Мордовия.

г. Саранск, пр. 60 лет Октября, д. 24.

Фактический адрес учреждения: 430034, Республика Мордовия,

г. Саранск, пр. 60 лет Октября, д. 24.

Телефон: т.8-(8342)-75-21-77, 8-(8342)-75-34-09

E-mail: mdou-ds98@mail.ru

Адрес сайта: <http://ds98sar.schoolrm.ru/sveden/employees/>

По типу реализуемых образовательных программ учреждение является дошкольной образовательной организацией.

Вид учреждения: детский сад комбинированного вида.

Организационно- правовая форма и тип учреждения: муниципальное бюджетное.

Учредителем и собственником имущества учреждения является муниципальное образование городской округ Саранск.

Права собственника и полномочия учредителя учреждения от имени муниципального образования городского округа Саранск осуществляет Администрация городского округа Саранск, в том числе в лице Департамента по социальной политике Администрации городского округа Саранск.

Детский сад является некоммерческой организацией, деятельность которой финансируется из средств бюджета городского округа Саранск в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

ДОО имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе городского округа Саранск, печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки

### **1. Оценка образовательной деятельности**

Учреждение является организацией, созданной городским округом Саранск для оказания услуг в реализации образовательной программы дошкольного образования, осуществления физического, познавательно-речевого, художественно-эстетического и социально-личностного развития дошкольников.

Дошкольная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», а также Уставом.

Установлен следующий режим работы Учреждения:

- пятидневная рабочая неделя;
- длительность работы ДОО – 12 часов (режим полного дня);
- в будние дни продолжительность пребывания детей – с 7:00 до 19:00;

- в праздничные дни – с 7:00 до 18:00.

Заведующая: Дони́на Наталья Юрьевна, стаж работы в данной должности - 18 лет.

Заведующий хозяйством: Сорокин Дмитрий Андреевич – 1 год.

Старший воспитатель: Ратманова Юлия Александровна, стаж работы в данной должности – 4 года.

Главный бухгалтер: Котькина Елена Ивановна, стаж работы в данной должности – 18 лет.

Управление дошкольной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом является руководитель учреждения - заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью.

Основной целью деятельности учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, а также присмотр и уход за детьми.

Учреждение осуществляет следующие виды:

- воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений;

- реализация образовательных программ дошкольного образования;

- проведение общих оздоровительных мероприятий;

- оказание платных дополнительных образовательных, оздоровительных и организационных услуг сверх федеральных государственных образовательных стандартов.

Задачами являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;

- осуществление социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического, физического развития;

- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;

- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

В МДОУ «Детский сад №98» организована работа по следующим приоритетным направлениям развития детей:

- социально-коммуникативное;

- познавательное развитие;

- речевое развитие;

- художественно-эстетическое развитие;

- физическое развитие.

Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в учреждении осуществляется в группах.

Группы имеют общеразвивающую, компенсирующую направленность. Общее количество групп – 11. Из них 2 группы до 3-х лет, 7 общеразвивающих и 2 компенсирующей направленности (заикание, ОНР).

В учреждение принимаются дети в возрасте от 2-х месяцев до прекращения образовательных отношений.

При приеме ребенка заключается договор между учреждением и родителями (законными представителями), подписание которого является обязательным для обеих сторон.

Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы только на основании заключения МУ «Территориальная психолого-педагогическая комиссия» и с согласия родителей (законных представителей).

Списочный состав воспитанников – 210, из них детей раннего возраста – 22.

Воспитанников с ограниченными возможностями здоровья – 24.

Режим пребывания детей в детском саду разработан в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», с учетом возрастных особенностей детей, сезонных условий (теплое и холодное время года).

## **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

В ДОО созданы условия для организации дополнительного образования воспитанников. Платные образовательные дополнительные услуги осуществляются на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Закона РФ «О защите прав потребителей», Закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановления правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Устава МДОУ «Детский сад №98», Правил оказания платных образовательных услуг в МДОУ «Детский сад №98» и других нормативно-правовых актов РФ и РМ, органов местного самоуправления, согласно запросов родителей воспитанников.

В 2023 году в дополнительном образовании задействовано 110 воспитанников - 52 %, что на 30 % больше предыдущего года. Наибольшим спросом пользуются занятия по обучению грамоте и обучению английскому языку. Воспитанники зарегистрированы на интернет – портале «ПФДО» для повышения вариативности, качества и доступности дополнительного образования.

### Платные функционирующие кружки

№ п/п	Наименование кружка	Возрастные группы	ФИО руководителя	Кол-во занятий в неделю
1	«По дороге к Букварю»	Подготовительная группа №4	Софронова Е.И.	Вторник 16.00 Четверг 16.00
2	«Юный математик»	Средняя группа №8	Потапова Н. Г.	Среда 16.00 Пятница 16.00
3	«По дороге к Букварю»	Старшая группа №1	Гущарина Л. А.	Вторник 16.00 Пятница 16.00
4	«Веселая азбука»	Старшая группа №11	Учеваткина М. Ю.	Вторник 16.00 Четверг 16.00
5	«Робототехника»	Средняя группа №7	Ямашкина С. И.	Четверг 16.00 Пятница 16.00
6	«Грамотейка»	Старшая группа № 3	Сереева Е. В.	Среда 16.00 Пятница 16.00
7	«Грамотейка»	Средняя группа №7	Маркина Н. А.	Понедельник 16.00 Среда 16.00
8	«Занимательная математика»	Старшая группа №1	Коренева А. В.	Понедельник 16.00 Среда 16.00
9	«Грамотейка»	Средняя группа №8	Власова Л. Д.	Вторник 16.00 Четверг 16.00
10	«Изостудия»	Старшая группа №3	Бадамшина И. Р.	Вторник 16.00 Четверг 16.00
11	«Говорушки»	Вторая младшая группа №9	Баева К. А.	Вторник 16.00 Пятница 16.00
12	«По дороге к Азбуке»	Подготовительная группа №6	Палаткина О. Е.	Вторник 16.00 Четверг 16.00
13	«Математические ступеньки»	Подготовительная группа №10	Киреева С. В.	Понедельник 16.00 Среда 16.00
14	«По дороге к Азбуке»	Подготовительная группа №10	Панасенко К. Г.	Вторник 16.00 Четверг 16.00
15	«Английский для малышей»	Подготовительная группа №10	Гутрина Е. А.	Понедельник 16.00 Четверг 16.00
16	«Английский для малышей»	Подготовительная к школе группа №6	Рудакова Т. Н.	Вторник 16.00 Четверг 16.00
17	«Речевичок»	Старшая группа №3, 11	Мартынова Н. Н.	Среда 16.00 Четверг 16.00

## **Вывод:**

Анализ родительского мониторинга, проведённого в декабре 2023 года, показывает, что дополнительное образование в детском саду реализуется достаточно активно, наблюдается значительное повышение посещаемости занятий в сравнении с 2022 годом.

## **2. Оценка системы управления организации**

Система управления дошкольным учреждением – совокупность скоординированных, взаимосвязанных между собой мероприятий, направленных на достижение оптимального результата. В дошкольном учреждении создана гибкая структура управления в соответствии с целями и содержанием всей работы учреждения. Все функции управления — планирование, организация, регулирование, контроль, анализ, стимулирование — обоснованы и направлены на достижение максимального и качественного результата.

Управление МДОУ «Детский сад № 98» осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» и на основании Устава ДОО.

Руководство деятельностью ДОО осуществляет заведующий в соответствии с законодательством РФ и Уставом.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ДОО, принятие ими решений устанавливаются Уставом ДОО в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **I. Оценка качества образовательной деятельности.**

#### **а) Содержание образовательной деятельности**

1.	Выписка из реестра лицензий по состоянию на 21.02.2022 №3377 от 15.04.2013 г. МО РМ
2.	Устав МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида» от 25.01.2016 №111-рз
3.	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01.07.2002 , серия 13 №001297484
4.	Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством РФ, по месту нахождения на территории, серия 13 №0010195
5.	Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок от 24.07.2004 г., серия 13 – ВА, № 039950
6.	Свидетельство о регистрации государственного права на здание от 02.02.2011 г., серия 13 – ГА, №476830
7.	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 3382814 от 14.10.2021 г.
8.	Лицензия на осуществления медицинской деятельности серия ФС-1 № 0067269
9.	Свидетельство о государственной регистрации права на овощехранилище от 06.05.2014 г., серия 13 ГА, № 858098

## II Система управления ДОО

1.	Договор между Администрацией городского округа Саранск и МДОУ «Детский сад №98»
2.	Трудовой договор с руководителем МДОУ «Детский сад №98»
3.	Трудовой договор с работником МДОУ «Детский сад №98»
4.	Коллективный договор между администрацией и профсоюзным комитетом МДОУ «Детский сад №98»
5.	Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МДОУ «Детский сад №98» и родителями (законными представителями) ребёнка

## III Локальные акты регламентирующие работу Учреждения

1.	Штатное расписание Учреждения
2.	Табель учёта рабочего времени МДОУ «Детский сад №98»
3.	Правила внутреннего трудового распорядка МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
4.	Коллективный договор
5.	Положение о правилах приёма воспитанников в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №98 комбинированного вида»
6.	Положение по организации инновационной площадки на базе муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №98»
7.	Положение об индивидуальном учёте результатов освоения воспитанниками образовательных программ в МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
8.	Правила приёма на обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в МДОУ «Детский сад №98»
9.	Правила оказания платных образовательных услуг МДОУ «Детский сад №98»
10.	Положение о работе с детьми-инвалидами и детьми ОВЗ в МДОУ «Детский сад №98»
11.	Положение о режиме занятий воспитанников в МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
12.	Положение о смотрах, конкурсах, проводимых в МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
13.	Положение о Совете родителей (законных представителей) МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
14.	Этический кодекс педагогов МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
15.	Стандарты внешнего вида сотрудников МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
16.	Положение о бесплатных дополнительных образовательных услугах в МДОУ «Детский сад №98»
17.	Положение о комиссии по медиации МДОУ «Детский сад №98»

	комбинированного вида»
18.	Положение о родительском собрании МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
19.	Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)
20.	Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
21.	Положение о собрании трудового коллектива МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
22.	Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
23.	Положение о комиссии по трудовым спорам МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
24.	Положение о Совете по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста в МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
25.	Положение о творческой группе МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
26.	Положение об оказании логопедической помощи воспитанникам, посещающим МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
27.	Положение о консультативном пункте для семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому
28.	Положение о родительском комитете МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
29.	Положение о персональных данных работников МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
30.	Положение о производственном совещании МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
31.	Положение о постановке на внутренний учёт семей, находящихся в социально-опасном положении в МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
32.	Положение о группах компенсирующей направленности в МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
33.	Положение о кабинете учителя-логопеда группы №1 компенсирующей направленности МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
34.	Положение о кабинете учителя-логопеда группы №4 компенсирующей направленности МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
35.	Положение о регламенте работы педагогических работников в сети Интернет в МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
36.	Положение о психолого-педагогическом консилиуме МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
37.	Положение о регламенте работы ответственного за работу точки доступа

	к сети Интернет в МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
38.	Положения об официальном сайте и информационном портале в сети Интернет в МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
39.	Положение об организации питания в МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
40.	Положение о языках образования в МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
41.	Положение о Педагогическом совете МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
42.	Положение о Совете МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
43.	Положение об Общем собрании МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
44.	Табель учёта посещаемости воспитанников МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
45.	Примерное 10-дневное меню МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
46.	План финансово-хозяйственной деятельности
47.	Должностные инструкции, определяющие обязанности работников МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
48.	Правила внутреннего трудового распорядка воспитанников МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
49.	Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
50.	Годовой план работы МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
51.	Программа развития МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
52.	Учебный план
53.	Годовой календарный учебный график
54.	Режим дня
55.	Расписание образовательной деятельности в МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
56.	Положение о комиссии по противодействию коррупции МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
57.	Положение о порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера работникам МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
58.	Положение об оплате труда работников МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»
59.	Положение о школе молодого воспитателя МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»

Учитывая, современные требования к системе управления ДОО, аспект принятия управленческих решений переориентирован с преимущественно вертикальной структуры на усиление горизонтальных взаимодействий. Основным ориентиром в системе управления является формирование мотивационно-ценностного поля и

организационной культуры участников образовательного процесса как средства в принятии стратегически важных решений в деятельности МДОУ «Детский сад № 98»

Одним из важнейших условий эффективного управления ДОО на сегодняшний момент времени, считаем деятельность, направленную на организацию совместной работы всех его участников по повышению качества образовательного процесса. В соответствии с этим в практику работы ДОО внедряются идеи педагогического менеджмента, который включает совокупность принципов, средств, форм и методов управления педагогическим процессом в целях удовлетворения запросов воспитанников и их родителей.

Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников ДОО и родителей (законных представителей).

Детский сад имеет систему управления, в которой соответствующим образом определены уровни управления с установленными взаимосвязями по содержанию работы и подчинению, и определены способы передачи прямой и обратной информации. Действующая система управления обеспечивает эффективное функционирование учреждения, способствует совершенствованию процесса принятия стратегических решений и мобильна к изменениям.

В учреждении функционирует система методической работы: разрабатывается и утверждается на Педагогическом совете ежегодный план образовательной работы. План разрабатывается с учетом анализа предыдущей деятельности, включает все необходимые разделы, что позволяет ДОО постоянно осваивать новый уровень развития, используются различные формы методической работы с кадрами.

Администрацией образовательной организации грамотно используются возможности контроля. По результатам контроля определяется соответствие состояния образовательной системы программным направлениям. Типы контроля, применяемые в образовательной организации: тематический, итоговый, оперативный, фронтальный

В ДОО имеются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание (конференция) работников учреждения: Педагогический совет, Совет родителей и т. д.

Общее собрание (конференция) работников Учреждения является высшим органом самоуправления Учреждения.

Педагогический совет осуществляет управление педагогической деятельностью учреждения.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники дошкольной организации, медицинская сестра.

В течение года были проведены педагогические советы на темы:

«Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста через разнообразные физкультурно-оздоровительные формы.

«Создание условий ДОО по сохранению и укреплению психического и физического здоровья дошкольников»

«Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»

«Педагогические условия социализации детей в ходе учебно-воспитательной работы»

«Мониторинг реализации годовых задач за истекший 2022-2023 учебный год»

«Итоги летней оздоровительной работы. Утверждение годового плана на 2023-2024 учебный год»

Совет родителей учреждения является представительским органом родительской собственности. Он создан в целях обеспечения и систематической связи детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам развития, обучения, воспитания и коррекции детей.

В 2023 учебном году дошкольное учреждение приступило к подготовительному этапу реализации инновационного направления «Воспитание здорового образа жизни у детей дошкольного возраста через формирование модели развивающей педагогики оздоровления».

Цель инновационной деятельности является развитие навыков здорового образа жизни у детей дошкольного возраста в условиях дошкольной образовательной организации, повышения профессиональной компетентности всех педагогов учреждения по данной проблеме и включения каждого в общую деятельность.

Задачи инновационной деятельности:

- Формировать у дошкольников потребность в положительных привычках.
- Формировать положительное отношение к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста.
- Формировать у родителей представления о физических возможностях детей.
- Добиться успехов в укреплении здоровья и полноценном физическом развитии дошкольников, их двигательной активности можно только при использовании разнообразных инновационных технологий.
- Развивать потребность в выполнении специальных профилактических упражнений и игр на занятиях и в повседневной жизни.
- Воспитывать желание у детей заботиться о своём здоровье.
- Повышать уровень физической подготовленности и развития физических качеств у детей.

Требования к современному образованию ДОО перед необходимостью работать не только в режиме функционирования, но и развития.

Инновационные механизмы развития детского сада включают:

- создание творческой атмосферы и мотивацию в педагогическом коллективе к новшествам;
- создание социальных и материальных условий внедрения нововведений;
- интеграцию наиболее перспективных нововведений и продуктивных образовательных проектов;
- непосредственное включение родителей в инновационную деятельность, учет интересов и потребностей детей и их родителей.

Конечный результат инновационной деятельности воплощается в виде нового содержания, методов, форм организации образовательного процесса и в новом подходе к оказанию социальных услуг в области образования на основе реальных запросов родителей, т. е. новых форм дошкольного образования.

Таким образом, в качестве объекта инновационной деятельности выступает современная модель дошкольного образовательного учреждения, предоставляющего качественные образовательные услуги.

Педагогические советы, прошедшие в 2023 году были направлены на совершенствование профессионализма, развития инновационного стиля мышления

педагогов; создание условий для наиболее полного удовлетворения запросов родителей в воспитании и образовании детей дошкольного возраста.

#### **Вывод:**

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности дошкольного учреждения. По итогам 2023 года система управления дошкольного учреждения оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

### **3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников**

Согласно ФГОС ДО, ФООП ДО результатами освоения образовательной программы являются целевые ориентиры дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования. Целевые ориентиры не подлежат оценке, в том числе в виде педагогической диагностики и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Освоение ОП ДО МДОУ «Детский сад № 98» не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

В процессе бесед с детьми и наблюдений за ними во время организации различных видов деятельности на этапе завершения дошкольного образования в 2023 г. у воспитанников подготовительных групп сформированы предпосылки к учебной деятельности в виде инициативности, любознательности, позитивного отношения к сверстникам, взрослым, окружающему миру, сформированности первичных ценностных представлений о том, «что такое хорошо и что такое плохо» и др.

Для оценки педагогического мастерства, эффективности педагогических действий и планирования индивидуальной работы с воспитанниками используются пособия:

- Для групп раннего возраста:

Печора К.Л. Развитие и воспитание детей раннего и дошкольного возраста. Актуальные проблемы и их решение в условиях ДОУ и семьи.- М.: «Издательство Скрипторий 2003», 2006. – 96 с.

Анализ адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ за 2023г.

Степень адаптации	Группа №2	Группа №9	Группа №12
Всего детей	22	6	3
легкая	13	2	1
средняя	6	3	1
тяжелая	3	1	1

Анализ адаптации показал, что 52 % детей прошли легкую адаптацию, 32% ребенка - среднюю адаптацию, 16 % детей - тяжелую.

Работая с детьми в период адаптации, воспитатели используют методы педагогического воздействия на детей с учетом их психического развития и эмоционального состояния. Это дало возможность увеличить процент детей с легкой адаптацией к ДОО по сравнению с 2022 г (26%).

- Для дошкольных групп:

Н.В. Верещагина «Педагогическая диагностика индивидуального развития ребёнка» (все дошкольные группы). Данная диагностика позволяет оперативно находить неточности в построении педагогического процесса в группе и выделять детей с проблемами в развитии, разрабатывать для детей индивидуальные образовательные маршруты.

Основные диагностические методы педагога:

- наблюдение;
- проблемная ситуация;
- беседа.

В течение 2023 года воспитанники учреждения (47%) успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня (по сравнению с 2022 г – на 23 % участников возросло).

В течение года воспитанники МДОУ «Детский сад №98» совместно с родителями и под руководством педагогов участвовали в творческих и интеллектуальных конкурсах на городском, республиканском, российском и международном уровнях, занимая призовые места.

Наименование конкурса	Сроки проведения	Результат	Количество детей, принявших участие в данном конкурсе
Дом культуры «Луч» Онлайн -конкурс декоративно-прикладного творчества «Пасхальное чудо»	2023 г.	I степень	4
Дом культуры «Луч» Онлайн -конкурс декоративно-прикладного творчества «Пасхальное чудо»	2023 г.	II степень	4
Дом культуры «Луч» Конкурс декоративно-прикладного творчества «Пасхальное чудо»	2023 г.	I степень	1
Дом культуры «Луч»	2023 г.	II степень	1

Конкурс декоративно-прикладного творчества «Пасхальное чудо»			
Дом культуры «Луч» Конкурс декоративно-прикладного творчества «Пасхальное чудо»	2023 г.	Ш степень	2
Дом культуры «Луч» Онлайн - конкурс стихов и песен «Мгновенье войны»	2023 г.	участник	2
Дом культуры «Луч» Онлайн - конкурс стихов и песен «Мгновенье войны»	2023 г.	II степень	1
Дом культуры «Луч» Онлайн - конкурс поделок «Все краски осени»	2023 г.	I место	1
Дом культуры «Луч» Онлайн - конкурс поделок «Все краски осени»	2023 г.	II место	1
Дом культуры «Луч» Онлайн - конкурс поделок «Все краски осени»	2023 г.	III место	1
Дом культуры «Луч» «Крещенские забавы»»»	2023 г.	участник	1
Дом культуры «Луч» «Юность в сапогах»	2023 г.	II степень	1
Дом культуры «Луч» Онлайн-фоточеллендж «1 сентября 2023»	2023 г.	участник	1
Дом культуры «Луч» Онлайн - конкурс писем –поздравлений «Пожелания главному волшебнику»	2023 г.	участник	1
Городской конкурс талантов Номинация: « Рисуем вместе»	2023 г.	I место	2
Городской конкурс	2023 г.	II место	5

<p> талантов  Номинация: « Рисуем  вместе» </p>			
<p> Городской конкурс  талантов  Номинация: « Рисуем  вместе» </p>	2023 г	III место	2
<p> Городской конкурс  творческих работ  «Новогодняя фантазия» </p>	2023 г	участник	2
<p> Городской конкурс  «Сохраним  Мордовские леса» </p>	2023 г	победитель	2
<p> Городской конкурс  «Дары земли  мордовской» </p>	2023 г	III место	1
<p> Городской конкурс  «Дары земли  мордовской» </p>	2023 г	участник	8
<p> Республиканский  конкурс скворечников  «Пернатый квартал» </p>	2023 г	участник	1
<p> Республиканский  конкурс талантов </p>	2023 г	I место	1
<p> Республиканский  конкурс талантов </p>	2023 г	II место	5
<p> Республиканский  конкурс талантов </p>	2023 г	III место	8
<p> Республиканский  конкурс талантов </p>	2023 г	участник	6
<p> Республиканский  конкурс  для детей и молодежи  «Страна талантов» </p>	2023 г	I место	2
<p> Республиканский  конкурс  для детей и молодежи  «Страна талантов» </p>	2023 г	II место	3
<p> Республиканский  конкурс  для детей и молодежи  «Страна талантов» </p>	2023 г	III место	1
<p> Республиканский  конкурс </p>	2023 г	участник	6

для детей и молодежи «Страна талантов»			
Республиканский конкурс детских рисунков «Подвиг солдата глазами детей»	2023 г	1 место	8
АПРель» Республиканский конкурс для детей и молодежи «Творчество и интеллект»	2023 г.	участник	9
Всероссийский конкурс талантов	2023 г	I место	7
Всероссийский конкурс талантов	2023 г	II место	14
Всероссийский конкурс талантов	2023 г	III место	8
«АПРель» Всероссийский конкурс для детей и молодежи «Творчество и интеллект»	2023 г	участник	10
Всероссийская акция памяти «Блокадный хлеб»	2023 г	1 степень	2
Всероссийский Конкурс экологических рисунков	2023 г	призер	5
Всероссийский Конкурс экологических рисунков	2023 г	участник	10
Всероссийская олимпиада «Эколята-молодые защитники природы»	2023 г.	призеры	6
Детская-юношеская патриотическая акция «Рисуем Победу»	2023 г.	участник	12
РИЦО Республиканский конкурс для детей и молодежи	2023 г	участник	9

Воспитательно-образовательный процесс осуществляется в ДОО на основе образовательной программы МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида»

разработанной на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования адаптированной образовательной программы дошкольного образования для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи МДОУ «Детский сад №98 комбинированного вида», составленной с учетом федеральной адаптированной образовательной программы для детей с ТНР.

Базовый уровень «Мы в Мордовии живем» (примерный региональный модуль программы дошкольного образования О. В. Бурляевой и др.).

Педагогический коллектив основными целями своей работы считает создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, обеспечение становления личности ребенка и раскрытие его индивидуальности, создание условий для физического, познавательного, речевого, социально-коммуникативного и художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста, обеспечение готовности к школьному обучению, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Целью работы является разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Вся работа в 2023 году была направлена на осуществление следующих задач:

- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа – жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России;

- создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру,

- становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

- построение (структурирование) содержания образовательной работы на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;

- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей индивидуальных возможностей;

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе и их эмоционального благополучия;

- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания,

- обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

- достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

На основе Основной образовательной программы дошкольного образования МДОУ «Детский сад №98» разработаны рабочие программы по каждой возрастной группе.

Рабочая программа воспитательно - образовательной деятельности первой младшей группы с 2 до 3 лет

Рабочая программа воспитательно - образовательной деятельности для детей 3 – 4 лет

Рабочая программа воспитательно - образовательной деятельности для детей 4 – 5 лет

Рабочая программа воспитательно - образовательной деятельности для детей 5 – 6 лет

Рабочая программа воспитательно - образовательной деятельности для детей 6 – 7 лет

Во всех рабочих программах ДОО разработан модуль по образовательным областям: "Социально-коммуникативное развитие", "Познавательное развитие", "Речевое развитие", "Художественно-эстетическое развитие", "Физическое развитие" Основная образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Детский сад №98» реализуется согласно годовому планированию, режиму дня, годовому учебному графику, учебному плану и режиму организованной непосредственно образовательной деятельности, которые составлены в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФОП.

#### **Вывод:**

Основная часть воспитанников раннего возраста в 2023 г. прошли адаптацию в легкой и средней степени тяжести. Для более легкого протекания адаптации следует вводить нетрадиционные формы взаимодействия с родителями: тренинги, мастер – классы, игровые ситуации, проблемные ситуации и др.

Уровень динамики освоения детьми ОПДО МДОУ «Детский сад №98» и формирование целевых ориентиров осуществлялся на высоком уровне. (Об этом свидетельствует процент востребованности воспитанников в инновационные учреждения города, мотивация к учебной деятельности воспитанников подготовительной группы, успешная социализация выпускников, уровень участия детей в конкурсах).

В 2024 г. следует продолжать создавать необходимые условия для освоения детьми всех параметров Программы, повысить долю воспитанников, принимавших участие в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

#### **4. Оценка организации учебного процесса**

Образовательный процесс в учреждении строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями образовательной программы. При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие,

художественно-эстетическое развитие, физическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей.

Образовательный процесс включает в себя: образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, конструирования, восприятия художественной литературы и фольклора, музыкальной, изобразительной, двигательной); образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов; самостоятельную деятельность детей; индивидуальную работу с детьми.

В каждой возрастной группе прописывается «Распределение образовательной деятельности», где указывается количество непрерывно образовательной деятельности (занятие) на каждый день, отведенное на реализацию программных образовательных задач по пяти образовательным областям с учетом возрастных особенностей детей.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

1.	Базовая часть (инвариантная) федеральный компонент (обязательная 60%)								
1.1	Познавательное-речевое направление развития								
	Образовательные области	Виды организованной деятельности	1мл. группа	2 мл. группа	средняя группа	старшая группа	подгот.к школе группа	Заикание (старш./подг.)	ОНР (старш./подг.)
	«Познавательное развитие»	Природный/социальный мир	0,25	0,5	1	1	1	1/1	1/1
		ФЭМП	0,25	0,5	1	1	2	1/1	1/1
		Сенсорика	0,25	0,5	-	-	-	-/-	-/-
	«Речевое развитие»	Речевое развитие	1	1	1	2	2	2/4	4/4
		Чтение худ.литературы	1	1	Ежедневно в совместной деятельности взрослых и детей				
		Обучение грамоте	-	-	-	1	1	-/1	1/1
1.2	Социально-личностное направление развития								
	«Социально-коммуникативное развитие»	Сюжетно-ролевая игра Воспитание культуры поведения	В совместной деятельности взрослых и детей и самостоятельной деятельности детей						
		Трудовое воспитание	В совместной деятельности взрослых и детей и самостоятельной деятельности детей						
		ОБЖ	В совместной деятельности взрослых и детей и самостоятельной деятельности детей						
1.3	Художественно-эстетическое направление развития								
	«Художественно-эстетическое развитие»	Музыка	2	2	2	2	2	2/2	2/2
		Рисование	1	0,5	1	1	2	1,5/0,5	1/1
		Лепка	1	0,5	1	1	1	2/1	1/1

		Аппликация	-	0,5	0,5	0,5	0,5	2/1	0,5/0,5
		Конструирование	0,25	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5/0,5	0,5/0,5
1.4	Физическое направление развития								
		Воспитание к/г навыков	В совместной деятельности взрослых и детей и самостоятельной деятельности детей						
	«Физическое развитие»	Физическая культура	3	3	3	3	3	3	3
	ИТОГО:		10	10	11	13	15	15/15	15/15
2.	Вариативная часть (формируемая ДОУ 40%)		1 мл.группа	2 мл.группа	средняя группа	старшая группа	подгот. к школе группа	Старшая /подготовительная группа	Старшая /подготовительная группа
2.1	Дополнительное образование		-	1	1	2	2	2/2	2/2
	ВСЕГО (СанПиН)	-	10	11	12	15	17	17/17	17/17

0,25- организованная деятельность проводится 1 раз в месяц

0,5 - организованная деятельность проводится через неделю

\* данные виды деятельности реализуются в совместной деятельности педагога с детьми, режимных моментах и самостоятельной деятельности детей и интеграции с другими видами деятельности.

\*\* в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 занятия по физическому развитию для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Один раз в неделю для детей 5-7 лет круглогодично занятия по физическому развитию организуются на открытом воздухе (при отсутствии у детей медицинских противопоказаний).

### КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Режим работы	5 дней в неделю (понедельник – пятница) 12 часов (с 7.00 - 19.00)
	Предпраздничный день 11 часов (с 7.00 – 18.00)
Выходные	Суббота, воскресенье
	Праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации 4 ноября, 1–10 января, 23 февраля, 6-8 марта, 1-3 мая, 8-10 мая, 12-14 июня
продолжительность учебного года	с 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г.
Продолжительность образовательного процесса	37 недель
в том числе продолжительность	
I полугодие	17 недель
II полугодие	20 недель
Продолжительность учебной недели	5 дней
График каникул	с 1 по 10 января 2024 года
Мониторинг качества освоения программного материала воспитанниками	с 04.09.2023 г. – 15.09.2024 г.
Итоговый мониторинг качества освоения программного материала воспитанниками	с 20.05.2024 г. – 31.05.2024 г.
Выпуск детей в школу	31 мая 2024 г.
Летний оздоровительный период	с 1 июня по 31 августа 2024 г. Проводится воспитательно-образовательная работа эстетически – оздоровительного цикла

Регламентирование образовательного процесса:

	Первая младшая с 2 -3 лет	вторая младшая с 3 - 4 лет	Средняя с 3 - 4 лет	Старшая с 4-5 лет	Подготовительная с 6-7 лет
Количество возрастных групп в параллели	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
Максимальное количество НООД в течение недели	<b>10</b>	<b>10+1</b>	<b>11+1</b>	<b>13+2</b>	<b>14+ 2</b>
Продолжительность НООД согласно возраста	<b>8-10 мин.</b>	<b>15 мин.</b>	<b>20 мин.</b>	<b>20-25 мин.</b>	<b>30 мин.</b>
Продолжительность НООД согласно возраста в день	<b>9-10 мин.</b> первая половина дня <b>9-10 мин.</b> вторая	<b>30 мин.</b> первая половина дня	<b>40 мин.</b> первая половина дня	<b>45 мин.</b> первая половина дня <b>25 мин.</b> вторая	<b>90 мин.</b> первая половина дня <b>30 мин.</b> вторая

	половина дня = (18-20 мин.)			половина дня = (75 мин.)	половина дня
Перерыв между НООД	10 минут	10 минут	10 минут	10 минут	10 минут
Недельная дополнительная нагрузка (совместная деятельность с педагогом)	-	1 раз в неделю  вторая половина дня  15 минут	1-2 раза в неделю  вторая половина дня  40 минут	2 раза в неделю  вторая половина дня  45 минут	2-3 раза в неделю  вторая половина дня  60 минут
Объем недельной нагрузки по образовательной деятельности	1 час 40 мин.	2 часа 45 мин.	4 часа	6 часов 25 мин.	8 часов 30 мин.

### **РАСПИСАНИЕ НЕПОСРЕДСТВЕННО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2 гр. 1 младшая	1. Мир музыки 9.00-9.10 2. Природный (социальный мир)/конструир. 16.00-16.10	1. Матем. развитие /сенсорика 9.00-9.10 2. Физическое развитие 16.00-16.10	1. Мир музыки 9.00-9.10 2. Рисование 16.05-16.15	1. Развитие речи 9.00-9.10 2. Физкультура 16.00-16.10	1. Физическое развитие 9.00-9.10 2. Лепка 16.00-16.10	10/10
9 гр. 2 младшая	1. Природный (социальный) мир 9.00-9.15 2. Мир музыки 9.25-9.40	1. Физическое развитие 9.00-9.15 2. Математическое развитие/сенсорика 9.25-9.40	1. Физическое развитие 9.00-9.15 2. Развитие речи 9.25-9.40	1. Мир музыки 9.00-9.15 2. Конструирование/аппликация 9.25-9.40	1. Рисование/лепка 9.00-9.15 2. Физическое развитие 9.25-9.40	15/10
12 гр. 2 младшая	1. Физическое развитие 9.00-9.15 2. Рисование - лепка 9.30-9.45	1. Мир музыки 9.00-9.15 2. Природный/социальный мир 9.25-9.40	1. Математич. развитие /сенсорика 9.00-9.15 2. Физическое развитие 9.30-9.45	1. Мир музыки 9.15-9.30 2. Развитие речи 9.40-9.55	1. Физическое развитие 9.00-9.15 2. Конструирование/аппликация 9.30-9.45	15/10
7 гр. средняя	1. Лепка 9.00-9.20 2. Мир музыки 9.30-9.50	1. Математич. развитие 9.00-9.20 2. Физическое развитие 9.30-9.50	1. Развитие речи 9.00-9.20 2. Физическое развитие 9.30-9.50	1. Конструирование/аппликация 9.00-9.20 2. Природный/социальный мир 9.30-9.50	1. Музыка 9.00-9.20 2. Физическое развитие 9.30-9.50 3. Рисование 15.40-16.00	20/11

8 гр. средняя	1.Конструирование/ аппликация 9.00-9.20 2.Развитие речи 9.30-9.50	1. Мир музыки 9.20-9.40 2.Физическое развитие 10.00-10.20	1. Математич. развитие 9.00-9.20 2.Рисование 9.30-9.50 3. Физическое развитие на прогулке	1. Физическое развитие 9.00-9.20 2. Мир музыки 9.35 – 9.55	1.Природный/социальный мир 9.00-9.20 2.Лепка 9.30-9.50	20/11
3 гр. старшая	1. Лепка 9.00-9.25 2.Развитие речи 9.35-10.00	1. Рисование 9.00-9.25 2, Мир музыки 9.35-10.00 3.Физическое развитие 10.10-10.35	1. Математич. развитие 9.00-9.25 2.Природный/социальный мир 9.35-10.00 3. Физическое развитие (на прогулке)	1. Обучение грамоте 9.00-9.25 2. Мир музыки 9.35-10.00 3.Конструирование/аппликация 10.10-10.35	1. Развитие речи 9.00-9.25 2. Физическое развитие 9.35-10.00	25/13
11 гр. старшая	1. Развитие речи 9.00-9.25 2. Физическое развитие 9.35-10.00	1. Математич. развитие 9.00-9.25 2. Аппликация/ Конструирование 9.35-10.00 3. Физическое развитие на прогулке	1. Обучение грамоте 9.00-9.25 2. Мир музыки 9.35-10.00 3. Природный /социальный мир 10.10-10.35	1. Лепка 9.00-9.25 2. Развитие речи 9.35-10.00 3. Физическое развитие 10.10-10.35	1. Рисование 9.00-9.25 2. Мир музыки 9.35-10.00	25/13
10 гр. подготовит.	1. Природный/ социальный мир 9.00-9.30 2. Развитие речи 9.40-10.10 3. Физическое развитие на прогулке	1. Математич. развитие 9.00-9.30 3. Рисование 9.40-10.10 3.Физическое развитие 10.20-10.50	1. Обучение грамоте 9.00-9.30 2. Лепка 9.40-10.10 3. Мир музыки 10.20-10.50	1. Математич. развитие 9.00-9.30 2.Конструирование/ аппликация 9.40-10.10 3. Физическое развитие 10.20-10.50	1. Развитие речи 9.00-9.30 2. Рисование 9.40-10.10 3. Мир музыки 10.20-10.50	30/15
6 гр. подготовит.	1. Развитие речи 9.00-9.30 2. Рисование 9.40-10.10 3.Физическое развитие (на прогулке)	1. Лепка 9.00-9.30 2. Математическое развитие 9.40-10.10 3. Мир музыки 10.20-10.50	1. Обучение грамоте 9.00-9.30 2. Конструирование/ аппликация 9.40-10.10 3. Физическое развитие 10.20-10.50	1. Математич. развитие 9.00-9.30 2. Развитие речи 9.40-10.10 3.Мир музыки 10.20-10.50	1. Природный/ социальный мир 9.00-9.30 2. Рисование 09.40-10.10 3. Физическое развитие (на прогулке)	30/15

4 гр. коррекционная	1. КРД по звукопроизн. (подг.), Природный/ социальный мир (старш.) 9.00-9.30 2. Природный/ социальный мир (подг.), Лепка (старш.) 9.40-10.10 3. Мир музыки 10.20-10.50	1. КРД по обучению грамоте (подг.), Математич. развитие (старш.) 9.00-9.30 2. Математич. развитие (подг.), Рисование (старш.) 9.40-10.10 3. Физическое развитие на прогулке	1. Развитие речи 9.00-9.30 2. Аппликация 9.40-10.10 3. Физическое развитие 10.15-10.45 Рисование/ конструиров. 16.00-16.30	1. КРД по звукопроизн. (подг.), 9.00-9.30 2. Аппликация (старш.) 9.40-10.10 3. Мир музыки 10.55-11.25	1. КРД по развитию речи 9.00-9.30 2. Лепка 9.40-10.10 3. Физическое развитие 11.00-11.30	30/15
1 гр. коррекционная	1. КРД по развитию речи (подг.) Рисование (старшая) 9.00-9.30 2. КРД по развитию речи (старшая) Рисование (подг.) 9.40-10.10 3. Физическое развитие 10.20—10.50	1. КРД по звукопроизношению (подг.) Конструирование/аппликация (старшая) 9.00-09.30 2. КРД по звукопроизношению (старш.) Конструирование/аппликация (подг.) 9.40-10.10 3. Физическое развитие на прогулке	1. Лепка 9.00-9.30 2. Мир музыки 11.00-11.30	1. КРД по развитию речи (подг.), матем. развитие (старш.) 9.00-9.30 2. КРД по развитию речи (старшая), матем. развитие (подг.) 9.40-10.10 3. Физическое развитие 11.00-11.30	1. КРД по звукопроизн. (подг.), Природный/ социальный мир (старш.) 9.00-9.30 2. Природный/ социальный мир (подг.) / КРД по звукопроизн. (стар.) 9.40-10.10 3. Мир музыки 11.00-11.30	30/15

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность НОД соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 2 до 3 лет – до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет – до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет – до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет – до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет – до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены физкультминутки продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятий является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Построение образовательного процесса основывалось на адекватных возрасту формах работы с детьми. В основу организации образовательного процесса положен комплексно-тематический принцип планирования. В образовательном процессе педагогами использовались следующие образовательные технологии: здоровьесберегающие, игровые, информационно-коммуникационные, проблемный и проектный метод, которые являются средством реализации программных образовательных программ. В 2023 учебном году были реализованы длительные и краткосрочные образовательные проекты.

В детском саду налажена система комплексного психолого-педагогического сопровождения дошкольников посредством ППк. Консилиум ДОО строит свою работу в соответствии с планом работы на год. Целью работы ППк является организация помощи детям с отклонениями в развитии на основе проведения комплексно - диагностического обследования и определения специальных условий для получения ими образования и необходимого медицинского обслуживания.

В 2023 году в состав ППк вошли 8 педагогов ДОО. За данный период было проведено 4 плановых заседания ППк. Количество детей, обследованных на ППк учителями-логопедами – 219 человек. Коррекционно-развивающей помощью было охвачено 30 человек (13% от общего числа детей, за исключением детей младшего возраста). Количество детей, направленных ППк ДОО в 2023 году на МУ «ТПМПК» составило 6 человек, 12 повторно – это дети с общим недоразвитием речи и заиканием.

Для оказания логопедической помощи в ДОО функционируют группы компенсирующей направленности для детей с ОНР и заиканием. Учителя – логопеды Мартынова Н.Н. и Камолина Л.В. организуют коррекционный педагогический процесс в соответствии с возрастными и индивидуально – психологическими особенностями детей старшего дошкольного возраста, разрабатывая индивидуальный план работы для каждого ребёнка, посещающего группу компенсирующей направленности, а также дают рекомендации воспитателям по организации занятий с детьми по речевому развитию.

Результаты освоения программы по речевому развитию в логопедических группах следующие: у 12 (60%) детей подготовительной группы коррекционной направленности речевая норма, значительное улучшение у 8 (40%), что объясняется

сложностью заключения МУ «ТПМПК» и частыми пропусками ребенка коррекционных занятий из-за болезни.

Для совершенствования образовательного процесса в ДОО:

- применяются разнообразные формы и методы работы с детьми, которые формируют высокую мотивацию к работе по формированию звукопроизношения, что приводит к повышению эффективности коррекционной работы;

- уделяется особое внимание всех служб ДОО к коррекционной работе с детьми с нарушением речи;

- используются инновационные формы взаимодействия с родителями, направленные на повышения мотивации в устранении имеющихся нарушений в речевом развитии детей.

Группу компенсирующей направленности ОНР посещает 12 детей, а группу компенсирующей направленности (Заикание) – 12 воспитанников.

### **Условия беспрепятственного доступа детям с ОВЗ и детям – инвалидам в здании ДОО**

В здании дошкольной образовательной организации обеспечен доступ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ): оборудован отдельный вход с пандусом и специализированная туалетная комната. Все группы компенсирующей направленности расположены на 1 этаже детского сада, имеют отдельный вход. Соблюдена непрерывность пешеходных и транспортных путей, обеспечивающих доступ детям инвалидов и маломобильных групп (далее – МГН) до здания, в помещения ДОО.

### **Система физкультурно-оздоровительной работы с детьми**

Физкультурно-оздоровительная работа в ДОО представляет комплексную систему, которая построена на внедрении в практику здоровьесберегающих технологий, средств физического воспитания и оздоровительных мероприятий. В ходе занятий физической культурой осуществлялся индивидуально-дифференцированный подход к воспитанникам: при определении нагрузок учитывался уровень физической подготовки, группа здоровья, половые особенности, создавались вариативные и усложнённые условия для выполнения различных упражнений, благодаря чему дети проявляли находчивость, решительность, смелость, самостоятельность.

Работа по формированию здорового образа жизни, охране здоровья, физическому развитию всегда оставалась и остаётся в центре внимания всех педагогов ДОО. При проведении работы в данном направлении в каждой группе используются здоровьесберегающие и здоровьеразвивающие технологии.

Для организации оздоровительной работы в ДОО имеются медицинский кабинет, комната релаксации, музыкальный и спортивный залы, спортивная площадка со спортивно-оздоровительным комплексом и тропой здоровья, футбольное и баскетбольное поле, оборудованные прогулочные площадки, где созданы возможности для метания, лазания, прыжков, упражнений в равновесии, физкультурные центры в каждой возрастной группе.

В детском саду на протяжении учебного года практиковалось сочетание разных видов двигательной активности детей:

- утренняя гимнастика (на свежем воздухе в теплый период года);
- физкультминутки, динамические паузы, игры с движениями в свободной деятельности;
- пальчиковая гимнастика и самомассаж;
- физкультурные занятия по формированию двигательных умений и навыков;
- музыкально-ритмические движения;
- спортивные досуги и развлечения;
- дни здоровья;
- гимнастика после сна, дыхательные упражнения;
- спортивные мероприятия, совместно с родителями;
- спортивный кружок «Детский фитнес»;
- ежедневный режим прогулок – 4-5 часов.

Для профилактики простудных заболеваний с детьми проводились разные виды закаливания:

- воздушные и солнечные ванны;
- босохождение (зимой – по полу, летом – по земле);
- полоскание полости рта водой комнатной температуры;
- профилактика ОРЗ, ОРВИ в период эпидемии гриппа.

Параллельно с закаливанием в ДОО регулярно проводятся «Дни здоровья». Во всех группах ДОО ведутся «Листы здоровья детей», в которые медицинский работник и воспитатели групп вносят данные и прослеживают изменения в антропометрических показателях. В связи с этим медико-педагогической службой осуществляется подбор и маркировка мебели, составляется перечень мероприятий каждому ребенку индивидуально в соответствии с группой здоровья и рекомендациями врача.

Так же разработан и реализовывался комплексный план оздоровительных мероприятий на 2023 год, который отражает эффективные подходы к комплексному решению вопросов оздоровления воспитанников ДОО. В ходе реализации плана оздоровительных мероприятий была организована работа по следующим направлениям:

- Комплексная диагностика и исследование состояния здоровья детей специалистами.
- Рациональная организация двигательной деятельности детей.
- Система закаливания с учетом индивидуальных особенностей детей.
- Осуществление лечебно-профилактической работы.
- Консультативно-информационная работа среди педагогов и родителей.

Оздоровительные мероприятия, предусмотренные комплексным планом, проведены в 2023 учебном году в полном объеме.

Воспитанники детского сада принимали активное участие в физкультурно-спортивном конкурсе «К стартам готов!», «Лыжне Росси», «Дне Здоровья». Многие

воспитанники старших групп МДОУ «Детский сад №98» посещают различные спортивные секции.

Оздоровительные и профилактические мероприятия в ДОО. Целью здоровьесберегающих технологий является обеспечение ребенку возможности сохранения здоровья, формирование у него необходимых знаний, умений, навыков по здоровому образу жизни.

Здоровьесберегающие педагогические технологии включают все аспекты воздействия педагога на здоровье ребенка на разных уровнях — информационном, психологическом, биоэнергетическом.

- **Технологии сохранения и стимулирования здоровья.**

- динамические паузы (комплексы физ. минуток, которые могут включать дыхательную, пальчиковую, артикуляционную гимнастику, гимнастику для глаз и т.д.)

- подвижные и спортивные игры
- контрастная дорожка, тренажеры
- стретчинг
- ритмопластика
- релаксация

- **Технологии обучения здоровому образу жизни.**

- утренняя гимнастика
- физкультурные занятия
- бассейн
- точечный массаж (самомассаж)
- спортивные развлечения, праздники
- День здоровья
- СМИ (ситуативные малые игры – ролевая подражательная имитационная игра)

- Игротренинги и игротерапия
- Занятия из серии «Здоровье»

- **Коррекционные технологии**

- технология коррекции поведения
- арттерапия
- технологии музыкального воздействия
- сказкотерапия
- технология воздействия цветом
- психогимнастика
- фонетическая ритмика

Для осуществления обогащенного физического развития и оздоровления детей в детском саду используются нетрадиционные приемы работы. В каждой группе оборудованы « Центры здоровья».

Медицинское обслуживание детей в МДОУ "Детский сад №98" осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания», СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические

требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», МР2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения», Уставом МДОУ «Детский сад №98» и другими нормативно - правовыми актами.

**Вывод:** Образовательный процесс в 2023 году осуществлялся в соответствии с санитарными требованиями, обеспечивал развитие личности, мотивацию и способности детей в различных видах деятельности.

### 5. Оценка востребованности выпускников

В 2023 г. – 64 выпускника освоили задачи ОП ДО МДОУ «Детский сад №98» в полном объеме, что свидетельствует об их готовности к освоению образовательной программы начального общего образования.

Согласно опросу родителей выпускников подготовительных групп 54% (по сравнению с 2022 г. – на 10 % больше) детей поступили в образовательные учреждения города: МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 35», МОУ «СОШ №27». Учителя начальных классов характеризуют воспитанников с высоким уровнем активности, инициативности и самостоятельности.

**Вывод:** Выпускники ДОО готовы к освоению образовательной программы начального общего образования с высоким уровнем мотивации к обучению.

### 6. Оценка кадрового обеспечения

В МДОУ «Детский сад №98» отслеживается динамика обеспеченности ДОО педагогическими кадрами и учебно-вспомогательным персоналом, что прогнозирует качество дошкольного образования.

Доля работающих педагогов и помощников воспитателей приближены к 100% относительно количества педагогов и количества персонала, предусмотренных штатным расписанием.

Созданы необходимые условия для профессионального роста педагогических работников. Имеется перспективный план повышения квалификации (профессиональной переподготовки) и аттестации педагогов. Педагоги активно участвуют в городских методических объединениях, семинарах, профессиональных конкурсах разного уровня. Инновационный опыт педагогов размещен на международных образовательных порталах в сети Интернет.

Количество педагогически работающих работников	Количество педагогов, имеющих			% аттестованных педагогов от общего количества
	Высшую квалификационную категорию	Первую квалификационную категорию	Соответствие занимаемой должности	
27	11	7	9	67

Образование	Количество педагогов	% от общего количества педагогов
-------------	----------------------	----------------------------------

### Аттестация педагогических работников

Категория	Количество педагогов
<u>Высшая квалификационная категория:</u> Рудакова Т. Н. Власова Л. Д. Гуцарина Л.А. Палаткина О. Е. Сюдюкова Е.Е. Куркова Т. М. Гутрина Е. А. Баева К. А. Маркина Н. А. Камолина Л. В. Софронова Е. И.	11
<u>Первая квалификационная категория:</u> Серекова Е. В. Потапова Н. Г. Учеваткина М. Ю. Коренева А. В. Колос В. А. Киреева С. В. Жбанова А. В.	7
<u>Соответствие занимаемой должности:</u> Панасенко К. Г. Маркина А. С. Бадамшина И. Р. Филина Л.А. Ямашкина С.И. Ратманова Ю. А. Трошкина А.В. Хусаинова А.В. Мартынова Н.Н.	9

### Курсы повышения квалификации педагогов

№п/п	Наименование программы КПК	Сроки прохождения	Слушатели	Документ	Серия, номер	Дата выдачи

1.	Программа «Организация работы инструктора по физической культуре дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС», в объеме 108 ч, Общество с ограниченной ответственностью «ИМПУЛБС» 2022 г.	с 14 ноября 2022г. по 01 декабря 2022 г.	Куркова Т. М.	удостоверение	серия 583102879300 номер 22Г0002704	02.12.2022
2.	Программа «Кружковая работа в дошкольном образовательном учреждении», в объеме 108 ч, Общество	с 10 октября 2022 г. по 27 октября 2022 г.	Куркова Т. М.	удостоверение	серия 583102878729 номер 22Г0002147	28.10.2022
		с 10 октября 2022 г. по 27 октября 2022 г.	Софронова Е. И.	удостоверение	серия 583102878726 номер 22Г0002144	28.10.2022
		с 10 октября 2022 г. по 27 октября 2022 г.	Рудакова Т. Н.	удостоверение	серия 583102878730 номер	28.10.2022

о с ограниче нной ответстве нностью «ИМПУ ЛЬС» 2022 г.				22Г0002148	
	с 10 октября 2022 г. по 27 октября 2022 г.	Гущарина Л. А.	удосто верени е	серия 5831028787 27 номер 22Г0002145	28.10.2022
	с 10 октября 2022 г. по 27 октября 2022 г.	Сюндюкова Е.Е.	удосто верени е	серия 5831028787 31 номер 22Г0002149	28.10.2022
	с 14 марта 2022 г. по 31 марта 2022 г.	Панасенко К. Г.	удосто верени е	серия 1331019738 50 номер 22Г0000040 0	01.04.2022
	с 10 октября 2022 г. по 27 октября 2022 г.	Киреева С. В.	удосто верени е	серия 5831028787 35 номер 22Г0002153	28.10.2022
	с 10 октября 2022 г. по 27 октября 2022 г.	Маркина Н. А.	удосто верени е	серия 5831028787 23 номер 22Г0002141	28.10.2022
	с 10 октября 2022 г. по 27 октября 2022 г.	Курчаткина О. В	удосто верени е	серия 5831028788 54 номер 22Г0002264	28.10.2022
	с 10 октября 2022 г. по 27 октября 2022 г.	Палаткина О. Е.	удосто верени е	серия 5831028787 24 номер 22Г0002142	28.10.2022
	с 10 октября 2022 г. по 27 октября 2022 г.	Сереева Е. В.	удосто верени е	серия 5831028787 25 номер 22Г0002143	28.10.2022

		с 10 октября 2022 г. по 27 октября 2022 г.	Баева К. А.	удостоверение	серия 583102878734 номер 22Г0002152	28.10.2022
		с 10 октября 2022 г. по 27 октября 2022 г.	Гутрина Е. А.	удостоверение	серия 583102878722 номер 22Г0002140	28.10.2022
		с 25.07. 2022 г. по 11.08.2022	Трошкина А. В.	удостоверение	серия 583102626603 номер 22Г0001493	25.08. 2022
		с 10 октября 2022 г. по 27 октября 2022 г.	Камолина Л. В.	удостоверение	серия 583102878728 номер 22Г0002146	28.10.2022
		с 10 октября 2022 г. по 27 октября 2022 г.	Бадамшина И. Р.	удостоверение	серия 583102878721 номер 22Г0002139	28.10.2022
		С 28 августа 2023 по 14 сентября 2023 г.	Власова Л. Д.	удостоверение	серия 583103254254 номер 22Г0002355	15.09.2023
		С 02 мая 2023г. по 23 мая 2023 г.	Жбанова А.В.	удостоверение	серия 583103252890 номер 23Г0000991	24.05.2023
		С 02 мая 2023г. по 23 мая 2023 г.	Мамайкина А.И.	удостоверение	серия 583103252891 номер 23Г0000992	24.05.2023
		С 20 ноября 2023 г. по 07 декабря 2023г.	Вяргизова О.В.	удостоверение	серия 583103798052 номер 23Г0003972	08.12.2023

		С 28 августа 2023г. по 14 сентября 2023г.	Мартынова Н.Н.	удостоверение	серия 583103254257 номер 23Г0002358	15.09.2023
		С 28 августа 2023г. по 14 сентября 2023 г.	Власова Л.Д.	удостоверение	серия 583103254254 номер 23Г0002355	15.09.2023
Программа «Кружковая работа в дошкольном образовательном учреждении», в объеме 108 ч, Общество с ограниченной ответственностью «Учебный центр ПРОФЗНАНИЯ» 2021 г.		С 23 августа 2021 по 15 сентября 2021 г.	Маркина А. С.	удостоверение	серия 133101761365 номер 21Г0002635	16.09.2021
		С 23 августа 2021 по 15 сентября 2021 г.	Филина Л.А.	удостоверение	серия 133101761378 номер 21Г0002648	16.09.2021

3.	Программа «Старший воспитатель. Организация и методическое сопровождение дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС», в объеме 108 ч, Общество с ограниченной ответственностью «ИМПУЛЬС» 2022 г.	с 14 ноября 2022 г. по 01 декабря 2022 г.	Ратманова Ю. А.	удостоверение	серия 58302879299 номер 22Г0002703	02.12.2022
4.	Программа «Проектная и познавательно-исследовательская деятельность в ДОО», в объеме 36 ч, ГБУ	с 29 августа 2022 г. по 2 сентября 2022 г.	Софронова Е. И.	удостоверение	серия 134118224614 номер 4614	02.09.2022
		с 29 августа 2022 г. по 2 сентября 2022 г.	Гутрина Е. А.	удостоверение	серия 134118224598 номер 4598	02.09.2022
		с 29 августа 2022 г. по 2 сентября	Маркина Н. А.	удостоверение	серия 134118224604	02.09.2022

	ДПО РМ «Центр непрерыв ного повышен ия професси ональног о мастерств а педагоги ческих работник ов – «Педагог 13.ру» 2022 г.	2022 г.  с 29 августа 2022 г. по 2 сентября 2022 г.	Баева К. А.	удосто верени е	номер 4604  серия 1341182245 97 номер 4597	02.09.2022
5.	Програм ма «Оказани е первой помощи при работе с детьми и подростк ами. Охрана здоровья несоверш еннолетн их», в объеме 36 ч, Обществ о с ограниче нной ответстве нностью «ИМПУЛ ЬС» 2022 г.	с 14 февраля 2022 г. по 18 февраля 2022 г.	Киреева С. В.	удосто верени е	серия 1331019735 89 номер 22Г0000015 3	21.02.2022

6.	Программа «Оказание первой помощи при работе с детьми и подростками. Охрана здоровья несовершеннолетних», в объеме 36 ч, Общество с ограниченной ответственностью «ИМПУЛБС» 2022 г.					
		С 22 августа 2022 г по 26 августа 2022 г	Трошкина А. В.	удостоверение	серия 12428 номер 2022-276	26.08.2022
7.	Программа «Оказание первой помощи при работе с детьми и подростками. Охрана здоровья несовершеннолетних», в объеме 36 ч,	От 03 ноября 2023г. №33	Вяргизова О.В.	удостоверение	номер 2023-1698	04.11.2023
		От 03 февраля 2023г.№1	Мамайкина А.И.	удостоверение	номер 2023-11	04.02.2023
		От 03 февраля 2023г. №1	Жбанова А.В.	удостоверение	номер 2023 - 6	04.02.2023
		От 03 февраля 2023г. №4	Филина Л.А.	удостоверение	номер 2023-21	04.02.2023
		От 03 февраля 2023 г. №1	Маркина А.С.	удостоверение	номер 2023-12	04.02.2023

	Общество с ограниченной ответственностью «ИМПУЛБС» 2023 г.	От 03 февраля 2023 г. №	Потапова Н.Г.	удостоверение	номер 2023-23	04.02.2023
8.	Программа «Современные подходы к организации образования дошкольников в новых условиях реализации ФГОС», в объеме 108 ч, Общество с ограниченной ответственностью «ИМПУЛБС» 2022 г.	с 14 марта 2022 г. по 31 марта 2022 г.	Курчаткина О. В.	удостоверение	серия 133101973851 номер 22Г00000401	01.04.2022
9.	Программа «Современные подходы	с 14 ноября 2022 г. по 01 декабря 2022 г.	Палаткина О. Е.	удостоверение	серия 133102879791 номер 22Г0003185	02.12.2022

	к организа ции образова ния	с 14 ноября 2022 г. по 01 декабря 2022 г.	Трошкина А. В.	удосто верени е	серия 5831028792 97 номер 22Г0002701	02.12.2022
	дошкольн иков в новых условиях реализац ии	с 14 ноября 2022 г. по 01 декабря 2022 г.	Серекова Е. В.	удосто верени е	серия 5831028792 95 номер 22Г0002699	02.12.2022
	ФГОС», в объеме 108 ч, Обществ о с ограниче нной ответстве нностью «ИМПУЛ ЬС» 2022 г.	с 14 ноября 2022 г. по 01 декабря 2022 г.	Коренева А. В.	удосто верени е	серия 5831028792 94 номер 22Г0002698	02.12.2022
10	Програм ма «Совреме нные подходы к организа ции образова ния	С 27 марта 2023г. по 13 апреля 2023 г.	Жбанова А.В.	удосто верени е	серия 5831032524 60 номер 23Г0000564	14.04.2023
	дошкольн иков в новых условиях реализац ии	С 27 марта 2023г. по 13 апреля 2023 г.	Мамайкина А.И.	удосто верени е	серия 5831032524 61 номер 23Г0000565	14.04.2023
	ФГОС», в объеме 108 ч, Обществ о с ограниче	С 07 ноября 2023 г. по 20 ноября 2023г.	Вяргизова О.В.	удосто верени е	серия 5831037980 51 номер 23Г0003971	21.11.2023

	нной ответственностью «ИМПУЛБС» 2023 г.					
11	Программа «Совершенствование профессионального мастерства музыкального руководителя ДОО в новых условиях реализации ФГОС», в объеме 108 ч, Общество с ограниченной ответственностью «ИМПУЛБС» 2022 г.	с 14 ноября 2022 г. по 01 декабря 2022 г.	Колос В. А.	удостоверение	серия 583102879298 номер 22Г0002702	02.12.2022
12	Программа «Организация и содержание логопедии»	С 14 августа 2023 г. по 31 августа 2023 г.	Мартынова Н.Н.	удостоверение	серия 583103254134 номер 23Г0002235	01.09.2023

	<p>ческой работы с детьми дошкольного и младшего школьного возраста», в объеме 108 ч, Общество с ограниченной ответственностью «ИМПУЛБС» 2023 г.</p>					
13	<p>Программа «Правила гигиены. Особенно сти работы образовательной организации в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки. Использование новейших технолог</p>	<p>с 05 сентября 2022 г. по 16 сентября 2022 г.</p>	<p>Трошкина А. В.</p>	<p>удостоверение</p>	<p>серия 583102626831 номер 22Г00001716</p>	<p>19.09.2022</p>

ий в организа ции образоват ельного процесса », в объеме 72 ч, Обществ о с ограниче нной ответстве нностью «ИМПУЛ БС» 2022 г.						
--	--	--	--	--	--	--

### Информация о публикациях педагогов в 2023 г.

Название журналов (сборников)	Количество публикаций
Образовательный портал Prodlenka	34
Социальная сеть работников образования nsportal.ru	60
«Всероссийский конкурс талантов» г. Москва	120
Международное сетевое издание «Солнечный свет»	35
Международное сетевое издание «Апрель»	30

### Участие педагогов в научно-практических конференциях, семинарах, мастер-классах и др. разного уровня:

Наименование конференции, семинара	Количество участников	Дата проведения конференции, семинара, вебинара
Большой этнографический диктант 2022	2023 г.	участие
Общероссийская акция Тотальный тест «Доступная среда»	2023 г.	участие
Вебинар «Психолого-педагогические аспекты готовности детей к игре в	2023 г.	участие

контексте профессиональной деятельности педагог дошкольного образования» « От детского сада к начальной школе»		
Международная научно-практическая конференция, посвященная году Педагога и наставника.	3	20-21 апреля 2023

### Творческие достижения педагогического коллектива

Наименование конкурса	Сроки проведения	Результат	ФИО педагога
Городской конкурс физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»	2023 г.	участие	Куркова Т.М.
Всероссийский онлайн-конкурс «30 лет Конституции России»	2023 г.	участие	Все педагоги
Всероссийский онлайн – семинар «Сопровождение подростков и молодых людей с РАС: организационные аспекты и технологии»	2023 г.	участие	Все педагоги
Республиканский лекториум для родителей «Разговор с родителями о важном»	2023 г.	участие	Все педагоги
Всероссийский урок « Эколята – молодые защитники природы»	2023 г.	участие	Панасенко К.Г., Киреева С.В.
Всероссийский конкурс « Творческий воспитатель – 2023»	2023 г.	участие	Мамайкина А.А., Жбанова А.В.

Республиканский конкурс «Учитель глазами ребенка»	2023 г.	участие	Бадамшина И.Р., Мамайкина А.А. Филина Л.А., Маркина А.С., Коренева А.В., Учеваткина М.Ю.
Всероссийская акция «Коробках рабности»	2023 г.	участие	Все педагоги
Всероссийская акция «Безопасность детства»	2023 г.	участие	Все педагоги
Вебинар «Психолого-педагогические аспекты готовности детей к игре в контексте профессиональной деятельности педагог дошкольного образования» «От детского сада к начальной школе»	2023 г.	участие	Все педагоги
Конкурс «Lego-бум»	2023 г.	участие	Курчаткина О.В. Бадамшина И.Р. Мамайкина А.И. Маркина А.С. Филина Л.А.

#### Распределение педагогов по стажу работы

Стаж работы педагогических работников	Количество педагогических работников
До 5 лет	6
От 5 до 10 лет	8
От 10 до 15 лет	4
От 15 до 30 лет	4
От 30 лет	5

#### Распределение педагогических работников по возрасту

Возраст педагогических работников	Количество педагогических работников
До 25 лет	1
От 25 до 29 лет	1
От 30 до 34 лет	6
От 35 до 39 лет	4

От 40 до 44	4
От 45 до 49лет	6
От 50 до 59	2
От 60 до 70	3

В 2023 году Рудакова Татьяна Николаевна награждена нагрудным знаком "Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации».

С целью повышения профессионального мастерства для молодых специалистов Бадамшиной И. Р., Курчаткиной О. В., Трошкиной А. В., Маркиной А. С., Панасенко К. Г., Филиной Л.А., Ямашкиной С.И. были организованы различные мероприятия: консультирование воспитателями-наставниками, старшим воспитателем и учителем-логопедом, работала «Школа молодого воспитателя», организованы открытые просмотры НООД, организации игровой деятельности в разных возрастных группах, совместной деятельности воспитателя с детьми в режимных моментах, мастер-классы по развитию речи и изодеятельности.

#### ПЛАН РАБОТЫ «ШКОЛЫ МОЛОДОГО ВОСПИТАТЕЛЯ»

№	Тема и содержание	Форма проведения	Срок проведения	Ответственный
1.	«Как провести диагностику уровня развития детей на начало года». «Как организовать режим дня в группе»	консультация	Сентябрь	Старший воспитатель Ратманова Ю. А Наставник Гутрина Е. А.
2.	Закрепление наставничества, разработка индивидуальных планов профессионального развития.	Круглый стол	Сентябрь	Старший воспитатель Ратманова Ю. А Наставники Софронова Е.И., Гутрина Е.А.,
3.	Использование технологии ТРИЗ развития речи дошкольника	консультация	Октябрь	Старший воспитатель Ратманова Ю. А Наставник: Софронова Е. И.
4.	Взаимопосещение НООД и режимных моментов	наблюдение, обсуждение	В течение года	Наставники Софронова Е.И., Гутрина Е.А.,
5.	Организация игр – занятий по грамматическому строю речи в младшем возрасте. Речевая культура диалога педагога с родителями	консультации наставников	ноябрь	Учитель-логопед, Машадаева Н.Н. наставники Софронова Е.И., Гутрина Е.А.,

6.	Инновационные педагогические технологии дошкольного образования	Консультация, практикум	декабрь	Старший воспитатель Ратманова Ю. А наставники Софронова Е.И., Гутрина Е.А.,
7.	Подготовка и проведение праздника	Консультация, практикум	декабрь	Заведующая, Донина Н.Ю. Старший воспитатель Ратманова Ю. А. , муз.руководитель Колос В.А.,
8.	Обучение навыкам педагогического общения	тренинги «Эффективное общение»	январь	Старший воспитатель Ратманова Ю. А
9.	Формы взаимодействия с родителями	консультация	февраль	Старший воспитатель Ратманова Ю. А
10.	Проведение утренней гимнастики с детьми 4-5 лет	Мастер-класс	февраль	Инструктор по физ. воспитанию Куркова Т.М.
11.	Организация развивающей среды в группе в соответствии с возрастом детей	изучение новинок литературы, обсуждение	март	Старший воспитатель Ратманова Ю. А
12.	Методика проведения прогулки	наблюдение педпроцесса у наставника	март	Старший воспитатель Ратманова Ю. А наставники Софронова Е.И., Гутрина Е.А.
13.	Подготовка итоговых занятий с учетом интеграции образовательных областей	консультация	апрель	Старший воспитатель Ратманова Ю. А наставники Софронова Е.И. Маркина Н.А., Гутрина Е.А.
14.	Организация воспитательно-образовательной деятельности детей в летний период	консультация	май	Старший воспитатель Ратманова Ю. А
15.	Итоги работы «Школы	Круглый стол	май	Заведующая,

	молодого воспитателя»			старший воспитатель, наставники, молодые специалисты
--	-----------------------	--	--	--

**Вывод:** В ДОО созданы условия для самореализации каждым педагогом своих профессиональных возможностей. Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его потенциальных возможностях к творческой деятельности. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

## 7. Оценка учебно – методического обеспечения

Система методической работы в ДОО представляет собой целостную систему деятельности, направленную на обеспечение высокого качества реализации стратегических задач. Целью методической работы является создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса.

Методическая работа ДОО направлена на непрерывное развитие педагогических кадров, повышение их квалификации, выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, полноценного методического обеспечения образовательного процесса, координацию взаимодействия, семьи, социума в целях непрерывного, всестороннего развития детей, развитие инновационной деятельности ДОО.

Педагогический совет Учреждения осуществляет управление педагогической деятельностью Учреждения.

В состав педагогического совета входят:

руководитель образовательного учреждения (как правило, председатель педсовета), старший воспитатель, педагогические работники, медицинская сестра, представители Учредителя с правом совещательного голоса, родители (законные представители) воспитанников.

Педагогические работники также могут избираться в состав педагогического совета.

Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», других нормативных правовых актов об образовании, Устава образовательного учреждения, настоящего Положения.

Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме

образовательного учреждения;

— внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

Педагогический совет Учреждения:

- определяет направление образовательной деятельности Учреждения;
- отбирает и утверждает образовательные программы для использования в Учреждении, учебные планы;
- обсуждает вопросы содержания форм и методов образовательного, коррекционного процесса;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- заслушивает отчеты медицинской сестры об эффективности лечебно-профилактической и оздоровительной работы;
- заслушивает отчеты старшего воспитателя о создании научно-методических условий для реализации образовательных, коррекционных программ;
- утверждает кандидатуры педагогических работников на представление различного рода поощрениям, наградам, представления педагогических работников, подавших заявления на аттестацию;
- принимает образовательную программу дошкольного образования, Годовой план Учреждения, Программу развития Учреждения, программу «Здоровье», Положения о смотрах-конкурсах, проводимых в Учреждении, «Положение о медико-педагогическом консилиуме Учреждения», решения Педагогического совета Учреждения.

Педагогический совет имеет право: создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;

- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители воспитанников, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;

-принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

Председатель Педагогического Совета избирается из членов Педагогического совета сроком на один год. Председатель Педагогического совета Учреждения:

- организует деятельность Педагогического Совета Учреждения;
- информирует членов Педагогического Совета о предстоящем заседании за 30 дней;
- определяет повестку заседаний Педагогического Совета Учреждения;
- контролирует выполнение решений Педагогического Совета.

Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

Заседания Педагогического Совета Учреждения проводятся не реже одного раза в квартал. Заседания Педагогического совета Учреждения правомочно, если на нем присутствовало не менее  $\frac{3}{4}$  его состава.

Решения Педагогического Совета Учреждения считаются принятыми, если на них проголосовало более половины присутствующих. Решение, принятое Педагогическим Советом в пределах его компетенции и не противоречащее законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, является обязательным к исполнению педагогическими и медицинскими работниками Учреждения.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

Протоколы о переводе воспитанников в другую группу, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом образовательного учреждения.

На эффективное решение данных задач оказывает влияние разносторонний характер содержания методической работы и разнообразие форм и методов работы педагогическими кадрами, семьей, социумом: деловые игры, мастер–классы, аукционы, решение проблемных ситуаций и др.

Формы организации методической работы педагогов в 2023 г:

- педагогические советы,
- семинары-практикумы,
- консультации,
- открытые просмотры деятельности педагогов с воспитанниками,
- работы творческих групп,

- организация контроля.

Методическое обеспечение, используемое в ДОО, соответствует реализуемой программе. В методическом кабинете имеется банк публикаций педагогов методического характера по всем образовательным областям (методические разработки педагогических проектов, комплексно – тематические планы, разработки педагогических мероприятий с детьми и родителями).

В 2023 году педагоги ДОО прошли курсы повышения квалификации, продолжали активно использовать дистанционные формы организации методической работы с использованием платформы Сферум, Яндекс и электронной почты.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. Всеми педагогами ведётся электронный документооборот.

Учреждение имеет действующий официальный сайт <http://ds98sar.schoolrm.ru/sveden/employees/>

Структура сайта соответствует требованиям законодательства. На сайте размещены документы, регламентирующие деятельность ДОО: Устав Учреждения, лицензия на осуществление образовательной деятельности в сфере дошкольного образования, и другие, положения и иные локальные акты, а также заключения надзорных органов.

В разделе «Образовательная деятельность» размещена образовательная программа ДОО.

В разделе «Прием детей в ДОО» имеется возможность ознакомления с:

- Правилами приема обучающихся на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МДОУ «Детский сад №98»,
- Порядком оформления возникновения и прекращения образовательных отношений между МДОУ «Детский сад №98» и родителями (законными представителями) воспитанников,

На странице «Документы для приема детей» родители имеют возможность ознакомиться с договором об образовании по образовательной программе дошкольного образования и заявлению о приеме воспитанника в ДОО.

На официальном сайте Учреждения размещаются новости о текущей жизни и образовательной деятельности воспитанников в Учреждении, достижения и награды детей, педагогов и всего коллектива ДОО. В 2023 г. добавилась вкладка «Организация питания».

Так же имеется страница в Контакте, где ежедневно размещаются новости, события, различные мероприятия с детьми, родителями и сотрудниками детского сада.

### **Вывод:**

В дошкольном учреждении созданы оптимальные методические условия для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса. Учебно-методическое обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

В 2024 году следует продолжить создавать электронную базу методических и педагогических разработок для обеспечения: сохранности

документов, возможности формирования электронных ресурсов, обеспечивающих оперативность доступа к документам работников ДОО.

## **8. Оценка библиотечно – информационного обеспечения**

Библиотечный фонд укомплектован методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемую ДОО основную образовательную программу. Учебные издания, используемые при реализации образовательной программы дошкольного образования, определяются дошкольным учреждением, с учетом требований ФГОС ДО, ФОП.

В ДОО находится библиотека художественной литературы для чтения дошкольникам (сказки, стихи, рассказы отечественных и зарубежных писателей, хрестоматии), научно-популярная литература (энциклопедии, плакаты и т.п.), репродукции картин, иллюстративный материал, дидактические пособия демонстрационный и раздаточный материал.

В 2023 году библиотечный фонд МДОУ «Детский сад № 98» пополнился подписными изданиями:

- Журнал «Управление ДОО»
- Журнал «Методист»
- Журнал «Логопед»
- Журнал «Музыкальный руководитель»
- Журнал «Музыкальная палитра»

В методическом кабинете ДОО имеется доступ к информационной сети Интернет.

**Вывод:** Информационное обеспечение для организации образовательной деятельности эффективной реализации образовательных программ удовлетворительное. В следующем году планируется пополнить библиотечный фонд ДОО методической литературой, соответствующей ФОП ДО.

## **9. Оценка материально – технической базы**

Состояние материально-технической базы МДОУ «Детский сад №98» соответствует СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Материально – техническая база ДОО соответствует требованиям ФГОС и ФОП ДО.

В 2023 году затраты на приобретение учебного оборудования составили 241999,00 рублей.

Для реализации образовательных программ ДОО обеспечена отдельными помещениями и дополнительными специалистами.

Образовательная деятельность ведется в типовом здании на праве оперативного управления. Здание двухэтажное, панельное. Общая площадь основного здания 2529,1 кв. м., площадь зданий (помещений) для учебно – вспомогательных целей – 938,1 кв.м.

Детский сад имеет физкультурный – 99 кв.м. и музыкальный – 103,6 кв.м. залы, методический кабинет -12,5 кв.м., медицинский кабинет с изолятором -33,7 кв.м.,

кабинеты для учителей-логопедов – 14,4 кв.м., 15,1 кв.м. , зимний сад, мини-музей мордовского быта.

Территория детского сада озеленена. Общая площадь – 10113 кв. м., в том числе застроенная – 1815, 4 кв. м., замощенная – 1150 кв.м., имеются подъездные пути, хозяйственная зона. На территории есть овощехранилище – 95,04 кв.м., складское помещение – 59,16 кв.м. спортивная площадка 352 кв.м., участки для 13 групп – 4573,9 кв.м. ,прогулочные веранды – 435,4 кв.м., мини-огород -147 кв.м., цветники - 895 кв.м., размеченный участок для игр и занятий по правилам дорожного движения – 350 кв.м., «экологическая тропа», плодовые насаждения.

В учреждении оборудовано 11 групповых ячеек. В состав групповых ячеек входят: раздевальная/приемная, групповая, спальня, буфетная, туалетное помещение. Все группы оснащены необходимой мебелью, оборудованием, играми и игрушками в соответствии с возрастными и психофизическими особенностями воспитанников, требованиями основной адаптированной образовательной программы и ФГОС ДО. Выделены игровые зоны, игровой материал подобран по возрасту.

Наименование	Оснащение
Групповые помещения с отдельными спальнями -12 групп	Групповые помещения оснащены современной мебелью, отвечающей гигиеническим и возрастным требованиям для дошкольных образовательных учреждений, игровым оборудованием, учебно-методическими пособиями в соответствии с возрастом.
Коридор детского сада	Информационные стенды для родителей и сотрудников: охрана труда, безопасность дорожного движения, пожарная безопасность, антитеррористическая безопасность, планы эвакуации, физкультурный уголок, здоровье дошкольника, здоровое питание, эколята - дошколята, наше творчество, методическая работа, платные образовательные услуги.
Музыкальный зал	Пианино «Ласточка», музыкальный центр, ноутбук, интерактивная доска, детские музыкальные инструменты шумовые (звонящие, деревянные), стул детский (30), стул взрослый офисный (10 шт.), костюмы взрослые, детские, атрибуты для инсценировок, наборы кукольных театров, маски, тематическое оформление к праздникам, учебно-методическая литература, фонотека.
Физкультурный зал	Бревно напольное гимнастическое – 1 шт, батут №1- 1 шт., батут №2 – 1 шт., гантели детские – 17 пар. диск «Здоровье» №1- 1 шт, диск «Здоровье» №2- 1 шт, диск «Здоровье» №3- 1 шт, Диск «Здоровье» №4- 1 шт., дорожка тактильная «Змейка» - 1 шт., дуга большая – 3 шт, дуга малая – 2 шт., канат для ДСК – 1 шт. кегли набор – 1 шт., мат №1 – 1 шт, мат №2 – 1 шт. мячи массажные «Ёжики» - 15 шт., мячи резиновые диаметром – 150 мм – 10 шт, мячи резиновые диаметром – 125 мм – 10 шт, мячи резиновые диаметром – 100 мм – 10 шт., мяч для мини-баскетбола – 1 шт, мяч для баскетбола – 1 шт, мяч с рожками – 16 шт, мяч для

	<p>фитнесса – 1 шт, мяч гимнастический с ручкой – 1 шт., детский велотренажёр – 1 шт, детская беговая дорожка – 1 шт, тренажёр «Гребля» - 1 шт, тренажёр «Бегущий по вронам» -1 шт., велотренажер – 3 шт, беговая дорожка 1 шт., дорожка ортопедическая – 1 шт., скамейка гимнастическая – 2 шт, скамейка наклонная – 1 шт., обруч диаметром – 600 мм – 4 шт, обруч диаметром 700 мм – 10 шт, обруч диаметром 890 мм – 10 шт., палка гимнастическая – 10 шт., скакалка детская – 10 шт, скакалка длинная – 1 шт., стенка гимнастическая – 1 шт., фишки для разметки – 4 шт., стойки переносные – 2 шт, эспандер – 7 шт., ракетки для тенниса – 2 шт., кольцоброс – 1 шт, сетка волейбольная – 1 шт. набор для бадминтона – 2 шт., набор хоккейный – 2 шт., туннели – 2 шт., мини-лыжи «Юниор» - 2 набора., колесо гимнастическое – 5 шт., бассейн сухой прямоугольный – 1 шт., шарики пластмассовые для бассейна – 190 шт., корзина баскетбольная – 2 шт., качели напольные – 1 шт., мягкие тактильные подушки «Апельсин» - 1 шт, «Арбуз» - 1 шт., воздушный балансир – 2 шт., набор балансиров – 12 шт., гибкий набивной мяч – 1 шт., мячи для футбола – 15 шт., тарелка летающая «Астродиск» - 2 шт., теннисные шарики – 100 шт., гантели пластмассовые – 5 наборов (красные)., детский массажный коврик «Орто» - 1 шт., массажная дорожка деревянная 1 шт., мяч «Ёжик» цвета микс – 10шт., мяч «Корзинка» диаметр 125 – 10 шт., мяч «Корзинка» диаметр 150 – 10 шт., мяч детский «Животные» диаметр 25 см – 30 шт., мяч диаметр 200 – 10 шт., мяч диаметр 25 см – 10 шт., набор массажеров «Су-Джок» 16 шт., мяч для йоги 25 см – 13 шт., набор для игры в бадминтон – 2 шт., коврик с камушками DECO – 1шт., обруч диаметр 600 – 15 шт., палка гимнастическая 70 см – 10 шт. лестница деревянная – 1 шт., стенка для оборудования – 1 шт.</p>
Кабинет заведующего	Шкаф, стол, стул (6), компьютер, принтер, телефон, сейф, действующая документация.
Методический кабинет	Программное методическое обеспечение, библиотека методическо й литературы, наглядные пособия, действующая документация, методические наработки педагогов, компьютер с выходом в интернет (1), принтер (2), стол (1), стулья (2)
Бухгалтерия	Шкаф, стол (3), стул (4), компьютер (2), принтер, ксерокс, ноутбук, факс, телефон, действующая документация.
Медицинский кабинет, прививочный кабинет, изолятор	Плантограф (1), ультразвуковой ингалятор «Вулкан-2»(1), МАГ-30 прибор магнитотерапии (1), облучатель «Солнышко» ОУФб-04 (1), детский небулайзер OMRONC24Kids (1), ингалятор компрессорныйID-211C (2), ИОН-25 (1), кварц тубусный «Солнышко» (1), кушетка медицинская (1), лоток почкообразный пластиковый (1), медицинский столик со стеклянной крышкой (1), спиртометр ССП-Сухой (1), термосумка (1), коробка стерильная

	<p>КФ-6 (1), коробка стерильная КФ-12 (1), облучатель бактерицидный ОБПе-300 (2), облучатель бактерицидный ОБПе-450 (трехламповый) (1), картотека, медицинская документация, медицинский инструментарий, холодильник ДАЕWOOFR-091А (1), детская кушетка (1), стол письменный (2), шкаф аптечный (1), угловой шкаф (1), кровать детская (1), мойка, умывальник, унитаз, ведро с педальной крышкой (1), тумба хозяйственная (1), бактерицидная лампа TUV30wPHILIPS(2), динамометр ручной ДК-25, таблица для остроты зрения, весы медицинские, ростомер, очки в детской оправе с линзами на 1 дпр (1), жгут резиновый (4), грелка резиновая, шпатель металлический (25), шпатель деревянный (329), контейнеры пластмассовые, освежитель-увлажнитель воздуха «Экосфера» (1), измеритель артериального давления (1), шины пластмассовые (1), фонендоскоп (1), лампа настольная (1)</p>
Прачечная	<p>Стиральная машина (3), электроутюг, сушилка для белья, хозяйственный шкаф (1).</p>
Пищеблок	<p>Электроплита (2), жарочный шкаф, электрическая мясорубка, холодильник бытовой (5), морозильная камера (1), протирачная машина, картофелечистка, принудительная вентиляция, кухонное оснащение, мойки (8), нержавеющей разделочные столы (5), весы электронные (2), металлический стеллаж (1), пароконвектомат.</p>
Мини-музей краеведения	<p>Предмета быта старины (элементы мордовской и русской избы, посуда, элементы одежды и т.д.), куклы в национальных костюмах, народные игрушки, книги о Мордовии, государственная символика, альбомы «Лекарственные растения Мордовии», «Мордовская народная игрушка», «Мордовский национальный костюм» и др., стенды: «Мордовский край-любимая земля!», «Я люблю тебя Саранск!», «Гимн Республики Мордовия», «Государственный гимн Российской Федерации»</p>
Комната психологической разгрузки	<p>Воздушно-пузырьковая колонна – 1 шт., фиброоптическое волокно – 1 шт, проектор с диском – 1 шт., тактильные подушки – 2 шт., сухой бассейн с шариками – 1 шт.</p>
Логопедические кабинеты	<p><b>Центр технических средств обучения</b>          Интерактивный стол. Магнитофон, CD с записью бытовых шумов, «голосов природы», музыки для релаксации, музыкального сопровождения для пальчиковой гимнастики, подвижных игр.  <b>Центр речевого развития в кабинете учителя- логопеда</b>          Зеркало с лампой дополнительного освещения. Стульчики для занятий у зеркала. Шпатели, вата, ватные палочки, марлевые салфетки, спирт. Набор зондов массажных логопедических. Дыхательные тренажеры, игрушки и пособия для развития дыхания. Картотека материалов для автоматизации и</p>

дифференциации звуков всех групп (слоги, слова, словосочетания, предложения, потешки, чистоговорки, тексты, словесные игры). Логопедический альбом для обследования звукопроизношения. Логопедический альбом для обследования фонетико-фонематической системы речи. Предметные картинки по изучаемым лексическим темам, сюжетные картинки, серии сюжетных картинок. Алгоритмы, схемы описания предметов и объектов, мнемотаблицы для заучивания стихотворений. Лото, домино по изучаемым лексическим темам. Небольшие игрушки и муляжи по изучаемым темам, разнообразный счетный материал. Предметные и сюжетные картинки для автоматизации и дифференциации звуков всех групп. Настольно-печатные дидактические игры для автоматизации и дифференциации звуков всех групп. Настольно-печатные игры для совершенствования грамматического строя речи. Раздаточный материал и материал для фронтальной работы по формированию навыков звукового и слогового анализа и синтеза, навыков анализа и синтеза предложений. Настольно-печатные дидактические игры для развития навыков звукового и слогового анализа и синтеза. Разрезной алфавит, макет звуков и букв. Слоговые таблицы. Карточки со словами и знаками для составления и чтения предложений. Магнитные геометрические фигуры, геометрическое лото, геометрическое домино. Наборы масок для инсценирования сказок. Игры и пособия для обучения грамоте.

#### ***Центр сенсорного развития в кабинете логопеда***

Звучащие игрушки (металлофон, свистки, дудочки, колокольчики, бубен, маракасы). Набор для развития слухового восприятия. Звучащие игрушки-заместители. Карточки с наложенными и «зашумленными» изображениями предметов по всем лексическим темам. Занимательные игрушки для развития тактильных ощущений, «Волшебный мешочек» с мелкими предметами по всем лексическим темам. Набор для развития тактильного восприятия.

Набор тактильных мешочков с цифрами.

#### ***Центр моторного и конструктивного развития в кабинете логопеда***

Плоскостные изображения предметов и объектов для обводки по всем изучаемым лексическим темам, трафареты, клише, печатки. Разрезные картинка и пазлы по всем изучаемым темам (8—12 частей). Кубики с картинками по изучаемым темам (8—12 частей). Набор фигурок с доской для развивающих игр. Игра балансир. Массажные мячики разных цветов и размеров. Мяч среднего размера. Игрушки-шнуровки, игрушки-застежки. Мозаика и схемы выкладывания узоров из нее. Бусы разных цветов и

шнурки для их нанизывания. Занимательные игрушки из разноцветных прищепок.
--

Развивающая предметно – пространственная среда в группах детского сада отличается динамичностью, многофункциональностью, у педагогов имеется возможность достаточно быстро изменить среду в соответствии с детскими потребностями. В группах созданы оптимальные условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

В группах компенсирующей направленности создана среда с учетом коррекционно- развивающей деятельности.

Развивающая предметно – пространственная среда группового помещения является частью целостной образовательной среды детского сада и обеспечивает:

- максимальную реализацию образовательного потенциала пространства детского сада, а также территории, прилегающей к дошкольной организации, материалов,

- оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития;

- возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения.

Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивают:

- игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой);

- двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;

- эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; возможность самовыражения.

Развивающая предметно – пространственная среда групп используется для совместной деятельности взрослого и ребенка и самостоятельной деятельности детей, отвечает потребностям детского возраста.

В группах созданы оптимальные условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО.

### **Технические ресурсы, обеспечивающие применение информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе**

МДОУ «Детский сад №98» оснащено современной информационно-технической базой: создан сайт учреждения; есть выход в систему Интернет, компьютеры, ноутбуки, мультимедийный проектор, ксерокс, принтеры, сканеры, магнитофоны, музыкальные центры и др.

В целях улучшения качества педагогического процесса педагоги ДОО активно используют мультимедийную технику и электронные образовательные ресурсы по всем направлениям образовательной деятельности. Применение компьютерной техники позволяет разнообразить образовательную деятельность, способствует использованию разных способов подачи нового материала.

Мультимедийное оборудование активно используется на родительских собраниях, педагогических советах, досуговых мероприятиях, мастер-классах. Педагоги ДОО участвуют в разработке электронных образовательных ресурсов (мультимедийных презентаций) для образовательной деятельности с детьми разных возрастов, в кружковой работе.

Таким образом, состояние материально – технической базы, учебно – методического обеспечения, предметно – развивающей среды позволяет осуществлять образовательный процесс в соответствии с современными требованиями.

Основным нормативно-правовым актом, содержащим положение об обеспечении безопасности участников образовательного процесса, является Закон «Об образовании в Российской Федерации, который устанавливает ответственность дошкольного образовательного учреждения за жизнь и здоровье воспитанников и работников учреждения во время образовательного процесса.

Безопасные условия пребывания в образовательном учреждении - это, в первую очередь, условия, соответствующие противопожарным, антитеррористическим, санитарным и техническим нормам.

Противопожарная безопасность в ДОО организована в соответствии с постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

В целях недопущения чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности в ДОО проведены следующие мероприятия:

- назначен ответственный за пожарную безопасность;
- организована добровольная пожарная дружина;
- имеются планы эвакуации;
- проводятся плановые и внеплановые противопожарные инструктажи под роспись с педагогическим и обслуживающим персоналом и тренировки по эвакуации с сотрудниками;
- ответственный за пожарную безопасность прошел обучение по программе дополнительного профессионального образования «Обучение мерам пожарной безопасности»;
- проводится проверка работоспособности автоматической системы противопожарной защиты объекта;
- проходит визуальный осмотр средств пожарной защиты (огнетушители), внутренних пожарных кранов, противопожарного состояния здания ППК.
- обеспечено свободное открывание изнутри без ключа запоров на дверях эвакуационных выходов по зданию детского сада.

Территории ДОО по периметру ограждена металлическим забором протяженностью 387 метров. В ночное время суток используется наружное электрическое освещение.

При подъезде к образовательной организации имеется запрещающий знак дорожного движения «Стоянка запрещена».

На территории ДОО выделены следующие зоны: зона отдыха и хозяйственная зона. На территории хозяйственной зоны размещены здание овощехранилища и складское помещений, контейнерная площадка для мусоросборника с закрывающейся крышкой. Имеется договор на оказание услуг по обращению с твердыми бытовыми коммунальными отходами.

Антитеррористическая безопасность в ДОО организована в соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 №1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации».

В ДОО назначено должностное лицо, ответственное за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории) и организовано взаимодействие с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации).

Разработан план эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта.

Обеспечен пропускной и внутриобъектовый режимы и осуществлен контроль за их функционированием.

На первом этаже оборудовано место охраны системой передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации в систему обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» и находится в исправном состоянии.

Проведены инструктажи и практические занятия с ответственными лицами и сотрудниками образовательной организации о порядке действий при обнаружении на объекте (территории) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта.

Организована ежедневная проверка территории, здания образовательной организации, систем подземных коммуникаций, складских помещений на предмет обнаружения подозрительных предметов с фиксацией осмотра в журнале.

Периодически проводятся учения и тренировки по реализации плана обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории).

Исключено бесконтрольное пребывание на объекте (территории) посторонних лиц и нахождение транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от объекта (территории).

Проведены мероприятия по информационной безопасности, обеспечивающие защиту от несанкционированного доступа к информационным ресурсам объекта (территории).

В групповых помещениях, на стендах образовательной организации размещена информация о порядке действий работников, воспитанников и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при обнаружении подозрительных лиц или предметов на объекте (территории) при поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов на объекте (территории), а также плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номеров телефонов ЦУКС ГУ МЧС России по Республике Мордовия, Мордовской республиканской аварийно-спасательной службы, УФСБ России по Республике Мордовия, УМВД России по г.о. Саранск, Управления Росгвардии по Республике Мордовия, Центра оперативного управления ФГКУ «Отдел вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Мордовия и доведена до сведения родителей.

Здание и территория образовательной организации оборудованы системой наружного освещения.

Организовано взаимодействие с территориальными органами безопасности и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации).

Объект (территория) оборудован системой видеонаблюдения. Система видеонаблюдения обеспечена непрерывным режимом работы, архивированием и хранением данных в течение одного месяца.

На 1 этаже ДОО установлена система видеонаблюдения, охранная сигнализация и средство передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации).

Ужесточены требования по организации пропускного режима и порядку пребывания посторонних лиц в ДОО.

Оснащение объекта (территорий) стационарным и ручным металлоискателем.

Проведены мероприятия по повышению бдительности подчиненного персонала (инструктажи, совещания, размещены материалы в уголках для родителей).

Ограничен доступ работников детского сада на складские помещения.

Медицинское обслуживание детей в МДОУ «Детский сад №98» осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания», СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», МР2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения», Уставом МДОУ «Детский сад №98» и другими нормативно - правовыми актами.

Медицинский блок в ДОО предназначен для проведения лечебно-оздоровительной и профилактической работы с детьми.

Согласно договору об оказании услуг, заключенного с ГБУЗ РМ «Детская поликлиника №3» медицинскую службу учреждения курирует врач-педиатр Макшева Валентина Владимировна и медсестра

Медсестра проводит антропометрические измерения детей в начале и в конце учебного года. Оказывает доврачебную помощь детям. Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическим персоналом несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм в ДОО, режима и качества питания воспитанников.

Исследование состояния здоровья воспитанников является прерогативой медицинских работников, которые определяют группу физического развития на основе антропометрических данных и группу здоровья на основе анамнеза и обследования детей декретированного возраста врачами-специалистами. Во всех возрастных группах оформлены листы здоровья, заполнены медицинские карты.

В целях своевременного выявления отклонений в здоровье воспитанников в детском саду проводится мониторинг состояния здоровья детей, анализ посещаемости и заболеваемости.

Посещаемость детей в целом по учреждению увеличилась на 4 % благодаря большой разъяснительной работе с родителями педагогов и администрации детского сада. Но продолжает сохраняться большая разница в показателях не посещаемости детьми детского сада, а именно пропуски по причине заболевания намного ниже процента пропусков без уважительной причины. В сравнении с прошлым годом, незначительный прогресс наблюдается в проценте общей посещаемости в дошкольных группах и составляет улучшение на 6 %. Необходимо продолжать активную работу в этом направлении в новом учебном году: вести разъяснительные беседы с родителями, информировать о последствиях не посещаемости ребенком ДОО с позиции его развития и обучения.

В течение всего года коллективом детского сада постоянно проводилась профилактическая, информационная работа по профилактике детского травматизма в условиях ДОО. В целом работу в этом направлении можно признать удовлетворительной, но продолжать целенаправленно улучшать ситуацию по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников и их интеллектуального развития. Со стороны администрации и медицинского персонала продолжить планомерную работу по контролю над соблюдением правил безопасного поведения в саду воспитанников со стороны педагогов.

Случаи травматизма в детском саду среди воспитанников за 2023 год отсутствуют.

В здании дошкольной образовательной организации обеспечен доступ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ): оборудован отдельный вход с пандусом и специализированная туалетная комната. Все группы компенсирующей направленности расположены на 1 этаже детского сада, имеют отдельный вход. Соблюдена непрерывность пешеходных и транспортных путей, обеспечивающих доступ детям инвалидов и маломобильных групп (далее – МГН) до здания, в помещения ДОО.

**Наличие условий в МДОУ «Детский сад №98»  
для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья  
и детей-инвалидов**

	<b>Показатель</b>	<b>Примечания (ссылка)</b>
Образовательные программы	Адаптированная образовательная программа МДОУ «Детский сад №98» составленная в соответствии с Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.	<a href="https://ds98sar.schoolrm.ru/sveden/education/">https://ds98sar.schoolrm.ru/sveden/education/</a> А также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида.
	Электронное обучение и дистанционные образовательные курсы для реализации образовательных программ	не используются
Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса	Оборудованные учебные кабинеты / группы	11 групповых помещений 2 кабинета учителя-логопеда
	Объекты для проведения практических занятий	Групповые помещения, кабинеты учителя-логопеда, музыкальный зал , спортивный зал , комната релаксации доступны для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.
	Средства обучения и воспитания	Кабинеты специалистов оборудованы набором необходимых учебно-методических, наглядных и демонстрационных пособий. В группах и кабинетах педагогов имеется необходимое игровое и учебное оборудование. Ежегодно обновляется материал для детского творчества и

	развития
Информационные ресурсы	<p>В ДОУ имеются:</p> <p>1. В музыкальном зале: интерактивная доска; телевизор, ноутбук.</p> <p>2. В кабинетах учителя-логопеда: интерактивный комплекс, интерактивный стол.</p> <p>На сайте ДОУ размещены ссылки на интернет-ресурсы для педагогов, детей и родителей: <a href="https://ds98sar.schoolrm.ru/">https://ds98sar.schoolrm.ru/</a></p>
Условия питания воспитанников	Пятиразовое сбалансированное питание по утвержденному 10-ти дневному меню.
Условия охраны здоровья воспитанников	Безопасность в ДОУ <a href="https://ds98sar.schoolrm.ru/parents/safety/">https://ds98sar.schoolrm.ru/parents/safety/</a>
Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленные для использования детьми инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	<p>Особые условия доступа к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям для детей инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть предоставлены при работе с официальным сайтом дошкольной организации.</p> <p><a href="https://ds98sar.schoolrm.ru/sveden/objects/">https://ds98sar.schoolrm.ru/sveden/objects/</a></p>
Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования детьми инвалидами и	<a href="http://ds98.schoolrm.ru/sveden/objects/?clear_cache=Y">http://ds98.schoolrm.ru/sveden/objects/?clear_cache=Y</a>

	лицами с ограниченными возможностями здоровья	
	Наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для детей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Используются мультимедийные средства и иные программы, направленные на развитие умственных способностей, речи, развитие дыхания, моторики; Проводится подбор и разработка учебных материалов в печатных и электронных формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.
	Обеспечение доступа в здание образовательной организации	В здание дошкольной образовательной организации обеспечен доступ для детей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Соблюдена непрерывность пешеходных и транспортных путей, обеспечивающих доступ детям инвалидов и маломобильных групп (далее – МГН) до здания, в помещения ДОО доступ маломобильных групп также обеспечен.
Наличие и условия предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки	Наличие общежития/интерната, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	нет
Наличие паспорта доступности	Имеется паспорт доступности	<a href="http://ds98sar.schoolrm.ru/sveden/document/?PAGEN_1=4&amp;SIZEN_1=15">http://ds98sar.schoolrm.ru/sveden/document/?PAGEN_1=4&amp;SIZEN_1=15</a>

Все сотрудники ДОО регулярно проходят предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры, в установленном порядке, аттестацию на знание настоящих санитарных норм и правил, для персонала пищеблока, а также лиц, участвующих в раздаче пищи детям - не реже 1 раза в год.

Каждый работник ДОО имеет личную медицинскую книжку, в которую внесены результаты медицинских и лабораторных исследований, сведения о

прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуск к работе.

В ДОО регламентированы процессы организации рационального и сбалансированного питания воспитанников.

Организация питания осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания», СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», МР2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения», Уставом МДОУ «Детский сад №98» и другими нормативно - правовыми актами.

Основными задачами организации питания в ДОО являются:

- создание условий, направленных на обеспечение воспитанников рациональным и сбалансированным питанием;
- гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

#### **Основные направления работы по организации питания.**

Изучение нормативно-правовой базы по вопросам организации питания.

Материально-техническое оснащение помещения пищеблока.

Организация питания детей раннего возраста.

Организация питания детей дошкольного возраста.

Обучение и инструктаж сотрудников пищеблока.

Обучение и инструктаж воспитателей, помощников воспитателей.

Контроль и анализ условий организации питания детей раннего и дошкольного возраста.

Разработка мероприятий по вопросам организации сбалансированного, полезного питания.

Организация обеспечения работников пищеблока средствами индивидуальной защиты, средствами дезинфекции.

Изучение и распространение опыта по организации питания в ДОО, пропаганда вопросов здорового питания.

#### **Требования к организации питания**

Заведующий ДОО несет ответственность за организацию питания, осуществляет контроль за работой сотрудников пищеблока, воспитателей, помощников воспитателей.

Организация питания возлагается на администрацию ДОО. Распределение обязанностей по организации питания между работниками пищеблока, педагогами, помощниками воспитателей определено должностными инструкциями.

При транспортировке пищевых продуктов соблюдаются условия, обеспечивающие их сохранность, предохраняющие от загрязнения, с учетом санитарно-эпидемиологических требований к их перевозке.

Приём пищевых продуктов и продовольственного сырья в ДОО осуществляется при наличии товаросопроводительных

документов, подтверждающих их качество и безопасность (ведомость на доставку продуктов питания, счет-фактура, удостоверение качества, при необходимости - ветеринарное свидетельство). Продукция поступает в таре производителя (поставщика). Документация, удостоверяющая качество и безопасность продукции, маркировочные ярлыки (или их копии), сохраняются до окончания реализации продукции. Входной контроль поступающих продуктов (бракераж сырых продуктов) осуществляет ответственное лицо. Результаты контроля регистрируются в специальном журнале.

Не допускаются к приему пищевые продукты с признаками недоброкачества, а также продукты без сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность, не имеющие маркировки, в случае если наличие такой маркировки предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Пищевые продукты хранят в соответствии с условиями их хранения и сроками годности, установленными предприятием-изготовителем в соответствии с нормативно-технической документацией. Складские помещения для хранения продуктов оборудуют приборами для измерения влажности и температуры воздуха, холодильное оборудование – контрольными термометрами.

Устройство, оборудование и содержание пищеблока соответствует санитарным правилам к организациям общественного питания.

Всё технологическое и холодильное оборудование в рабочем состоянии.

Технологическое оборудование, инвентарь, посуда, тара изготовлены из материалов, разрешенных для контакта с пищевыми продуктами. Весь кухонный инвентарь и кухонная посуда имеют маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов.

В помещении пищеблока проводится ежедневная влажная уборка, генеральная уборка по утвержденному графику с последующей дезинфекцией всех помещений, оборудования и инвентаря.

Работники пищеблока имеют личную медицинскую книжку, куда вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуск к работе.

Ежедневно перед началом работы ответственное лицо, прошедшее специальный инструктаж проводит осмотр работников, связанных с приготовлением и раздачей пищи, на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей. Результаты осмотра заносятся в «Гигиенический журнал». Не допускаются или немедленно отстраняют от работы больных работников или при подозрении на инфекционные заболевания.

Допускаются к работе работники пищеблока, имеющих на руках порезы, ожоги, при условии их работы в перчатках.

Работники пищеблока во время работы не носят кольца, серьги, не закалывают спецодежду булавками, не принимают пищу и не курят на рабочем месте и на территории ДОО.

В ДОО организован питьевой режим. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.

Для обеспечения разнообразного и полноценного питания детей родители информируются об ассортименте питания ребёнка, вывешивается ежедневное меню в каждой групповой ячейке. В ежедневном меню указывается наименование блюда и объем порции.

Помещение пищеблока оборудовано вытяжной вентиляцией.

### **Организация питания**

Организация питания воспитанников предусматривает соблюдение следующих основных принципов:

- составление полноценного рациона питания;
- использование разнообразного ассортимента продуктов, гарантирующих достаточное содержание необходимых минеральных веществ и витаминов;
- строгое соблюдение режима питания, отвечающего физиологическим особенностям детей различных возрастных групп, правильное сочетание его с режимом дня каждого ребенка и режимом работы ДОО;
- соблюдение правил эстетики питания, воспитание необходимых гигиенических навыков в зависимости от возраста и уровня развития детей;
- правильное сочетание питания в ДОО с питанием в домашних условиях, проведение необходимой санитарной - просветительной работой с родителями, гигиеническое воспитание детей;
- учет климатических, особенностей региона, времени года, изменений в связи с этим режима питания, включение соответствующих продуктов и блюд, повышение или понижение калорийности рациона;
- индивидуальный подход к каждому ребенку, учет состояния его здоровья, особенности развития, периода адаптации, хронических заболеваний;
- строгое соблюдение технологических требований при приготовлении пищи, обеспечение правильной кулинарной обработки пищевых продуктов;
- повседневный контроль за работой пищеблока, доведение пищи до ребенка, правильной организацией питания детей в группах;
- учет эффективности питания детей.

ДОО обеспечивает сбалансированное 5 разовое питание (включая второй завтрак) детей в группах с 12-ти часовым пребыванием в соответствии с санитарными правилами и нормами. При организации питания учитываются возрастные физиологические нормы суточной потребности, суммарный объем блюд по приему пищи в граммах.

Питание осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста.

При распределении общей калорийности суточного питания детей, пребывающих в ДОО 12 часов, используется следующий норматив: завтрак – 20 %; второй завтрак – 5 %, обед – 35%; полдник - 15%; ужин – 25%. В промежутке между завтраком и обедом рекомендуется дополнительный приём пищи – второй завтрак , включающий напиток или сок или свежие фрукты.

Примерное меню утверждается руководителем и должно содержать информацию, а именно:

- прием пищи;
- наименование блюда;
- его выход;
- пищевую (белки, жиры, углеводы) и энергетическую ценность блюда;
- содержание витамина С;
- ссылку на рецептуру блюд.

В примерном меню не допускается повторений одних и тех же блюд или кулинарных изделий в течение последующих двух дней.

Десятидневное меню изменяется по сезонам два раза в год (зимне-весеннее и летне-осеннее).

Ежедневно в меню включены: молоко, кисломолочные напитки, мясо (или рыба), картофель, овощи, фрукты, хлеб, крупы, сливочное и растительное масло, сахар, соль. Остальные продукты (творог, сметана, птица, сыр, яйцо, соки и другие) включаются 2 - 3 раза в неделю. При отсутствии, каких либо продуктов, в целях обеспечения полноценного сбалансированного питания, разрешается производить их замену на равноценные по составу продукты.

На основании утвержденного примерного меню ежедневно составляется меню - раскладка установленного образца, с указанием выхода блюд для детей разного возраста. Допускается составление меню – раскладки в электронном виде. Для детей разного возраста должны соблюдаться объемы порций приготавливаемых блюд.

Питание детей должно соответствовать принципам щадящего питания, предусматривающим использование определенных способов приготовления блюд, таких как варка, приготовление на пару, тушение, запекание, и исключать жарку блюд, а также продукты с раздражающими свойствами. При кулинарной обработке пищевых продуктов необходимо соблюдать установленные санитарно-эпидемиологические требования к технологическим процессам приготовления блюд.

В целях профилактики гиповитаминозов в ДОО проводится круглогодичная искусственная С-витаминизация готовых блюд. Препараты витаминов вводят в третье блюдо после охлаждения непосредственно перед выдачей. Витаминизированные блюда не подогревают. Обязательно осуществляется информирование родителей о проведении витаминизации.

Для предотвращения возникновения и распространения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) не допускается:

- использование пищевых продуктов, которые не допускаются использовать в питании детей;
- изготовление на пищеблоке творога и других кисломолочных продуктов, а также блинчиков с мясом или с творогом, макарон по-флотски, макарон с рубленым яйцом, зельцев, яичницы-глазуньи, холодных напитков и морсов из плодово-ягодного сырья (без термической обработки), форшмаков из сельди, студней, паштетов, заливных блюд (мясных и рыбных), окрошек и холодных супов;
- использование остатков пищи от предыдущего приема пищи, приготовленной накануне, пищевых продуктов с истекшими сроками годности и явными признакам

недоброкачественности (порчи), овощей и фруктов с наличием плесени и признаками гнили.

### **Организация работы пищеблока**

Организация работы пищеблока производится строго в соответствии с СанПиН. Приготовление блюд осуществляется в соответствии с технологической картой.

Выдача готовой пищи разрешается только после проведения приёмочного контроля бракеражной комиссии, назначенной приказом заведующего по ДОО. Результаты контроля регистрируются в специальном журнале. Непосредственно после приготовления пищи отбирается суточная проба готовой продукции. Суточная проба отбирается в объёме: порционные блюда – в полном объёме; холодные закуски, первые блюда, гарниры, третьи и прочие блюда – не менее 100 гр. Сохраняют 48 часов при  $t +2 - +6$  С в холодильнике.

Бракераж сырых продуктов проводится в специальном журнале, по мере поступления продуктов и по мере их реализации (с учетом сроков хранения и реализации).

### **Организация питания в группах**

Работа по организации питания детей в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в воспитании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

Получение пищи на группу осуществляет помощник воспитателя строго по графику, который утверждает заведующий. Готовая продукция развешивается на пищеблоке в промаркированную посуду и разносится по группам.

Привлекать детей к получению пищи с пищеблока категорически запрещается.

Перед раздачей пищи детям помощник воспитателя обязан:

- промыть столы горячей водой с мылом;
- тщательно вымыть руки;
- надеть специальную одежду для получения и раздачи пищи;
- проветрить помещение.

При сервировке стола обязательно наличие отдельной посуды для первого и второго блюд, салфеток, тарелки для хлеба, столовых приборов в соответствии с возрастом.

Детская порция должна соответствовать меню.

Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение детей в обеденной зоне (кроме дежурных).

Прием пищи воспитателем и детьми может осуществляться одновременно.

В группах раннего возраста детей, у которых не сформирован навык самостоятельного приема пищи, докармливают воспитатель и помощник воспитателя.

Ответственность за организацию питания в группе несут воспитатели.

## **Порядок учета питания**

К началу учебного года заведующий издает приказ о назначении ответственного лица за питание, определяет его функциональные обязанности.

Ответственный за питание осуществляет учет питающихся воспитанников.

Ежедневно ответственный за питание ведет учет питающихся воспитанников, на основании списков присутствующих детей с 08.00 до 09.00 часов утра и оформляет заявку на пищеблок.

В случае снижения численности детей, если закладка продуктов для приготовления завтрака произошла, порции отпускаются другим детям, как дополнительное питание, главным образом детям старшего и младшего дошкольного возраста в виде увеличения нормы блюда.

Если на завтрак пришло больше детей, чем было заявлено, то для всех детей уменьшают выход блюд, составляется акт и вносятся изменения в меню на последующие виды приема пищи в соответствии с количеством прибывших детей.

С последующим приемом пищи (обед, полдник, ужин) дети, отсутствующие в Учреждении, снимаются с питания, а продукты, оставшиеся не востребованными оформляются в остатки. Возврат продуктов, выписанных по меню для приготовления обеда, не производится, если они прошли кулинарную обработку в соответствии с технологией приготовления детского питания:

- мясо, куры, печень;
- овощи, если они прошли тепловую обработку;
- продукты, у которых срок реализации не позволяет их дальнейшее хранение.

Возврату подлежат продукты: яйцо, консервация (овощная, фруктовая), сгущенное молоко, кондитерские изделия, масло сливочное, масло растительное, сахар, крупы, макароны, фрукты, овощи.

Дежурный администратор обязан присутствовать при закладке основных продуктов в котел и проверять блюда на выходе.

Учет продуктов ведется в накопительной ведомости (журнале). Записи в ведомости (журнале) производятся на основании первичных документов в количественном и суммовом выражении. В конце месяца в ведомости подсчитываются итоги и согласовываются с заведующим и ответственным за питание.

## **Контроль за организацией питания**

При организации контроля за соблюдением законодательства в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека при организации питания в ДОО администрация руководствуется СанПиН, методическими рекомендациями «Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий организации».

Заведующий обеспечивает контроль за:

- выполнением натуральных физиологических норм питания, сервировкой столов, гигиену приема пищи, оформление блюд;
- выполнение договора на поставку продуктов питания;
- состоянием производственной базы пищеблока;

- материально-техническим состоянием помещений пищеблока;
- обеспечением пищеблока и мест приема пищи достаточным количеством столовой и кухонной посуды, спецодеждой, санитарно-гигиеническими средствами, разделочным оборудованием и уборочным инвентарем;
- контроль за своевременным поступлением средств родительской платы.

Ответственный за питание осуществляет контроль за:

- качеством поступающих продуктов (ежедневно) – осуществляет бракераж, который включает контроль целостности упаковки и органолептическую оценку (внешний вид, цвет, консистенция, запах и вкус поступающих продуктов и продовольственного сырья), а также знакомство с сопроводительной документацией (накладными, сертификатами соответствия, санитарно-эпидемиологическими заключениями, качественными удостоверениями);
- технологией приготовления пищи, качеством и соответствием объема готовых блюд, результаты которого ежедневно заносятся в журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- правильностью отбора и хранения суточных проб (ежедневно);
- работой пищеблока, его санитарным состоянием, организацией обработки посуды, технологического оборудования, инвентаря (ежедневно);
- соблюдением правил личной гигиены сотрудниками пищеблока с отметкой в журнале здоровья (ежедневно);
- информированием родителей (законных представителей) о ежедневном меню с указанием выхода готовых блюд (ежедневно);
- выполнением среднесуточных норм питания на одного ребенка по итогам накопительной ведомости (каждые 10 дней);
- выполнением норм потребности в основных пищевых веществах (белках, жирах, углеводах) и энергетической ценности (калорийности) (ежемесячно).

#### **Бракеражная комиссия:**

- контролирует закладку продуктов;
- снятие остатков;
- проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;
- следит за соблюдением санитарных норм и правил на пищеблоке, ведением журнала учета сроков хранения и реализацией скоропортящихся продуктов;
- разрабатывает график получения приготовленных блюд по группам;
- формирует предложения по улучшению организации питания воспитанников;
- не реже одного раза в месяц осуществляет проверки организации питания воспитанников, по итогам которых составляются акты.

Требования бракеражной комиссии по устранению нарушений в организации питания воспитанников являются обязательными для исполнения работниками ДОО.

Вопросы организации питания воспитанников рассматриваются: на общем родительском собрании, на совещании при заведующем ДОО, на педагогическом совете ДОО.

#### **Отчетность**

Заведующий осуществляет ежемесячный анализ деятельности ДОО по организации питания детей.

Отчеты об организации питания в ДОО доводятся до всех участников образовательного процесса по мере необходимости.

В ДОО имеются следующие локальные акты и документация:

- положение об организации питания;
- договоры (контракты) на поставку продуктов питания;
- примерное десятидневное меню, включающее меню-раскладку для возрастной группы детей (от 1,5 до 3 и от 3-х до 7 лет), технологические карты кулинарных изделий (блюд), ведомости выполнения норм продуктового набора, норм потребления пищевых веществ, витаминов и минералов;
- меню-требование на каждый день с указанием выхода блюд для возрастной группы детей (от 1,5 до 3 и от 3-х до 7 лет);
- накопительная ведомость (расчет и оценка использованного на одного ребенка среднесуточного набора пищевых продуктов проводится один раз в десять дней, подсчет энергетической ценности полученного рациона питания и содержания в нем основных пищевых веществ проводится ежемесячно);
- журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции ;
- журнал бракеража готовой пищевой продукции;
- гигиенический журнал;
- заявки на продукты питания;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- журнал учета температуры и влажности в складских помещениях;
- книга складского учета поступающих продуктов и продовольственного сырья.
- перечень приказов.

Вывод:

Инфраструктура ДОО соответствует требованиям, зафиксированным в ФГОС.

Запланированные показатели достигнуты при проведении частичного ремонта во всех помещениях ДОО в отчетном году. Материально – техническое оснащение образовательного процесса соответствует целям и задачам образовательного учреждения, санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной и террористической безопасности.

## **10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В процессе самообследования в ДОО проводится оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО).

Документы регламентирующие функционирование ВСОКО:

-Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 10.12.2013 г №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 05.12.2014 г №1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

ВСОКО предназначена для управления качеством образования в ДОО, обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого ДОО, и его тенденциях развития. В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно ДОО с помощью процедур мониторинга и контроля.

Основными пользователями результатов ВСОКО являются: педагоги, родители (законные представители) воспитанников.

Положение о ВСОК МДОУ «Детский сад №98» утверждено приказом заведующей от 15.03.2020 г №195.

Целями ВСОКО ДОО являются:

- получение объективной информации о состоянии качества образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- формирование информационной основы принятия управленческих решений.

Основными задачами ВСОКО ДОО являются:

- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;
- определение качества образовательных программ с учетом ФГОС ДО и запросов основных потребителей образовательных услуг;
- определение соответствия фактических образовательных условий ДОО к условиям реализации образовательной программы ДОО;
- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
- оценка состояния и эффективности деятельности ДОО;
- повышение квалификации педагогов ДОО в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;
- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
- обеспечение руководителя ДОО аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития ДОО.

В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

-сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;

-доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

-инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методики измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

-взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;

-рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности, с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

-минимизации и сопоставимости системы показателей, единства подходов в вопросах реализации основных направлений оценивания (содержания, технологий, используемого инструментария) с муниципальными, региональными аналогами;

-соблюдения морально-этических норм при проведении процедурной оценки качества образования в ДОО.

Организационная структура ДОО, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОО, педагогический совет, группу мониторинга ДОО, временные структуры (рабочие группы педагогов, комиссии и др.).

Администрация ДОО:

-формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДОО и приложений к ним, утверждает их приказом руководителя ДОО и контролирует их исполнение;

-разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВСОКО ДОО, участвует в этих мероприятиях;

-обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ДОО контрольных оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

-организует систему мониторинга качества образования в ДОО, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;

-анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОО;

-организует изучение информационных запросов основных пользователей ВСОКО;

-обеспечивает условия для подготовки педагогов ДОО и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

-обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни оценки качества образования;

-формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОУ за учебный год, самообследование деятельности ДОО);

-принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

Группа мониторинга:

-разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДОУ;

участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов ДОО;

-содействует проведению подготовки работников ДОО и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

-проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

-готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОО.

Педагогический совет ДОО:

-принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО ДОО;

-принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

-принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в ДОО;

-участие в оценке качества и результативности труда работников ДОО;

-содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

-принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДОО;

-заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОУ по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ДОО, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ДОО.

Реализация ВСОКО в ДОО осуществляется посредством:

-контроля;

-мониторинга.

Контроль является одной из важнейших составляющих процесса управления, служит основанием для осуществления обратной связи, дающей возможность руководителю прогнозировать пути развития детского сада, правильно ставить цели на будущее. Контроль является базой для принятия решений, позволяет установить отклонения в работе, причины и пути их устранения.

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех специалистов ДОО для обеспечения качества образовательного процесса.

В ДОО осуществляются следующие виды контроля:

-плановый,

-внеплановый (оперативный),

-административный.

Плановый контроль проходит в соответствии с планом работы ДОО.

Виды планового контроля:

-тематический;

-текущий;

-комплексный.

Контроль в детском саду проводится по плану, утвержденному заведующей на начало учебного года. Результаты контроля выносятся на обсуждение на педагогические советы, совещания при заведующей.

При проведении мониторинга оценки качества образования используются следующие методы:

педагогическое исследование;

наблюдение,

изучение документов, продуктов детской деятельности и т.д.);

опросные (беседы, интервью, анкетирование, социологический опрос и т.д.);

диагностические (контрольные срезы, измерения, решения психолого-педагогических ситуаций, тесты и т.д.);

самоисследование;

экспертные оценивания;

статистическая отчетность

и другие диагностические материалы.

#### **Направления мониторинговых исследований:**

Качество содержания и организации образовательной деятельности:

1) качество ООП ДО, соответствие требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО,

2) качество дополнительных общеразвивающих программ,

3) качество образовательного процесса (организованного взрослыми самостоятельной детской деятельности);

4) качество взаимодействия всех участников образовательных отношений.

**Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:**

1) качество финансовых условий,

2) качество материально-технических условий,

3) качество психолого-педагогических условий,

4) качество кадровых условий,

5) качество развивающей предметно-пространственной среды.

**Качество результатов образовательной деятельности:**

1) качество (динамика) освоения детьми содержания ООП ДО, ФОП  
ДО, дополнительных общеразвивающих программ,

2) достижения обучающихся,

3) здоровье обучающихся (динамика),

4) удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов.

**Основные результаты реализации внутренней системы оценки качества образования:**

формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающее определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОО;

получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;

принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

прогнозирование развития образовательной системы в ДОО.

В 2023 году проводилось анкетирование среди родителей (161 человек) по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов».

Получены следующие результаты:

– доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 99 процентов;

– доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 97 процентов;

– доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 89 процентов;

– доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 95 процентов;

– доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 99 процентов.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

По итогам анкетирования родителей, можно сделать вывод, что большинство родителей удовлетворены деятельностью детского сада и не остаются равнодушными к жизнедеятельности учреждения.

### **Вывод.**

Педагоги показали хороший уровень проведения мероприятий, качество и построение образовательной деятельности соответствует требованиям ФГОС ДО.

Кадровый состав, уровень педагогической культуры и профессионального мастерства педагогов, организация методической работы, позволяет осуществлять эффективную работу по реализации ФГОС ДО.

Основной целью системы психолого-педагогического построения выступает создание условий, направленных на полноценное психофизическое развитие детей и обеспечение их эмоционального благополучия.

Формирование профессионального взаимодействия педагогов с детьми основывается на субъективном отношении педагога к ребенку, индивидуальном подходе, учете зоны ближайшего развития ребенка, мотивационном подходе, доброжелательном отношении к ребенку.

В ДОО создана полноценная предметно-развивающая среда, соответствующая возрастным особенностям воспитанников.

В работе с детьми педагоги широко используют современные технические

средства. В ДОО имеется доступ к сети Интернет.

Совместная работа с родителями укрепила сотрудничество детского сада и семьи, а также помогла добиться положительных результатов в развитии каждого ребенка. Необходимо продолжать совершенствовать социальное партнерство семьи и детского сада, используя разные современные формы работы.

По результатам контроля составлялись справки, разрабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков и исполнение рекомендаций.

### **11. Анализ показателей деятельности ДОО, подлежащей самообследованию за 2023 год**

№ п./п.	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	210 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	210 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	22 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	188 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	210/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 /0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 /0 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	24/11%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	24 /11 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	24 /11 %
1.5.3	По присмотру и уходу	24 /11 %

1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	12 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	27 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	25/93%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	25/93 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2/7%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2/7%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	18/67%
1.8.1	Высшая	11/41%
1.8.2	Первая	7/26%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы, которых составляет:	27/100%
1.9.1	До 5 лет	3/11%
1.9.2	Свыше 30 лет	3/11 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/4%

1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4/15%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	52/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	52/100%
1.14	Соотношение “педагогический работник/воспитанник в дошкольной образовательной организации	1/8
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя- дефектолога	
1.15.6	Педагога-психолога	
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	4 кв. м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных	238 кв.м.

	видов деятельности воспитанников	
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

